



Broj: 002/16

Datum: 05.01.2016 godine

# KONKURSNA DOKUMENTACIJA

## za javnu nabavku dobara u postupku javne nabavke male vrednosti

**Naručilac:** Državni univerzitet u Novom Pazaru  
**Sedište:** Vuka Karadžića bb, 36300 Novi Pazar  
**Broj nabavke:** JNMV-01/16  
**Predmet nabavke:** Nabavka putničkog vozila - staro za novo

Poglavlje	Naziv poglavlja	Strana
1	POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA	2
2	OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI	3
3	PODACI O PREDMETU NABAVKE	5
	3.1 - Tehničke karakteristike vozila koje se nabavlja	5
	3.2 - Tehničke karakteristike vozila koje se nudi u zamenu po sistemu staro za novo	7
4	USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I UPUTSTVO ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI USLOVA	8
5	UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU	10
6	PONUDA	15
	• Obrazac 1. - Ponuda	16
	• Obrazac 2. - Model ugovora	17
	• Obrazac 3. - Izjava o prihvatanju uslova	22
	• Obrazac 4. - Izjava ponuđača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku	23
	• Obrazac 5. - Izjava o nezavisnoj ponudi	24
	• Obrazac 6. - Obrazac troškova pripreme ponude (nije obavezan)	25
	• Obrazac 7. - Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa	26
	• Obrazac 8. - Ovlašćenje predstavnika ponuđača	27

Novi Pazar,  
Januar 2016. godine

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, u daljem tekstu: Zakon), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 001/16 i Rešenja o imenovanju komisije za sprovođenje postupka javne nabavke broj 001/16-01, Državni univerzitet u Novom Pazaru, kao korisnik budžetskih sredstava, objavljuje

## 1. POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

za javnu nabavku male vrednosti broj JNMV-01/16

### 1. Podaci o naručiocu :

- Državni univerzitet u Novom Pazaru, korisnik budžetskih sredstava
- Adresa: 36300 Novi Pazar, Vuka Karadžića bb

### 2. Broj nabavke: JNMV-01/16

### 3. Vrsta postpuka: Javna nabavka male vrednosti

### 4. Predmet nabavke: Nabavka putničkog vozila - staro za novo

### 5. Broj partija: Nabavka se realizuje kao jedinstvena istovrsna celina

### 6. Preuzimanje konkursne dokumentacije: Konkursna dokumentacija se može preuzeti na Portalu javnih nabavki i na internet stranici naručioca [www.np.ac.rs](http://www.np.ac.rs) .

### 7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude: Najniža ponuđena cena .

### 8. Način podnošenja ponuda: Ponude se mogu podneti neposredno (lično) u pisarnici naručioca ili putem pošte na adresu Vuka Karadžića bb, 36 300 Novi Pazar. Ponude se podnose u zatvorenoj koverti ili kutiji, na način da se prilikom otvaranja može konstatovati da se prvi put otvaraju.

### 9. Ponuda sa podizvođačem: Nije predviđeno.

### 10. Rok za podnošenje ponuda: Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca najkasnije do 15.01.2016. godine do 14.00 časova.

### 11. Vreme i mesto otvaranja ponuda: Javno otvaranje ponuda održaće se dana 15.01 2016. godine sa početkom u 14.30 časova.

### 12. Odluka o dodeli ugovora biće doneta u roku od 10 dana od dana otvaranja ponuda.

### 13. Predstavnik ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda dužan je Komisiji za sprovođenje postupka podneti pismeno ovlašćenje za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda, zavedeno kad podnosioca ponude.

### 14. Sve dodatne informacije mogu se dobiti od osobe za kontakt:

- Opšte informacije: Irfan Hodžić, [tenderi@np.ac.rs](mailto:tenderi@np.ac.rs), tel. 063/8300350

## 2. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

### 1. Podaci o naručiocu

- Naziv naručioca: Državni univerzitet u Novom Pazaru
- Adresa: Ul. Vuka Karadžića bb, 36 300 Novi Pazar
- Internet stranica: [www.np.ac.rs](http://www.np.ac.rs)
- PIB: 104682222
- Matični broj: 17663640
- Broj računa: 840-2057666-16
- Šifra delatnosti: 80329
- Registarski broj: Fi.60/08 i Fi.74/06

### 2. Predmet javne nabavke

- Naziv predmeta: Nabavka putničkog vozila - staro za novo
- Oznaka i naziv iz opšteg rečnika nabavke:
  - Oznaka: 34110000
  - Naziv: Putnički automobil

### 3. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna nabavka sprovodi se u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

### 4. Svrha sprovođenja postupka

- Predmetni postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci. Ugovor će biti zaključen sa ponuđačem kojem naručilac Odlukom dodeli ugovor.

### 5. Lica za kontakt

Opšte informacije: Irfan Hodžić, [tenderi@np.ac.rs](mailto:tenderi@np.ac.rs), tel. + 381/63 8300350

**6. Propratni obrazac**

(popuniti i zalepiti na kovertu/kutiju)

Datum i sat podnošenja: \_\_\_\_\_  
(popunjava Pisarnica naručioca)

**PONUĐA - NE OTVARATI!**

ZA JAVNU NABAVKU DOBARA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE  
MALE VREDNOSTI

REDNI BROJ  
**JNMV-01/16**

**NARUČILAC:**

Naziv: Državni univerzitet u Novom Pazaru

Adresa: 36300 Novi Pazar, Vuka Karadžića bb

**PONUĐAČ:** \_\_\_\_\_

Naziv: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj telefaksa: \_\_\_\_\_

Elektronska adresa: \_\_\_\_\_

Ime i prezime lica za kontakt: \_\_\_\_\_.

### 3. PODACI O PREDMETU NABAVKE

#### 3.1 - Tehničke karakteristike vozila koje se nabavlja

##### PODACI O VOZILU:

##### NOVO PUTNIČKO VOZILO , DIZEL – 1 komad

- |                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| • Tip vozila:               | putničko                     |
| • Oblik karoserije:         | limuzina                     |
| • Vrsta pogonskog goriva:   | dizel                        |
| • Generacija motora:        | Euro 6                       |
| • Menjač:                   | automatski 6 – stepeni (dsg) |
| • Pogon:                    | 4x4                          |
| • Broj vrata:               | 5                            |
| • Boja karoserije:          | Po izboru naručioca metalik  |
| • Radna zapremina motora:   | od 1.900 ccm do 2.000 ccm    |
| • Snaga motora:             | od 135 do 145 kw             |
| • Dužina vozila.            | min. 4.850 mm                |
| • Međuosovinsko rastojanje: | min. 2.800 mm                |
| • Zapremina prtljažnika:    | min. 600 lit.                |
| • Godina proizvodnje:       | 2016.                        |

##### Minimalna zahtevana oprema:

- Centralno zaključavanje sa daljinskom komandom
- Kodiran i sklopiv ključ
- Vazdušni jastuci prednji i prednji bočni za vozača i suvozača
- Vazdušne zavese
- Vazdušni jastuk za kolena vozača
- ESC
- Ksenon farovi
- Uređaj za pranje farova
- LED dnevna svetla
- Prednja svetla za maglu sa korner funkcijom
- Prednji i zadnji senzori za parkiranje
- Grejači prednjih i zadnjih sedišta
- 3-kraki multifunkcionalni servo upravljač sa komandama za radio,telefon i DSG podesiv u dve ose obložen kožom
- Kožom obložena ručica menjača
- El.podesivi i sklopivi spoljašnji retrovizori sa grejačima
- Digitalni klima uređaj sa tri zone
- El.podizači prednjih i zadnjih stakala
- Priprema za telefon sa Bluetooth® konekcijom
- Prednji i zadnji naslon za ruke
- El.otvaranje vrata prtljažnika
- Hill-hold kontrola
- Start/stop sistem
- Indikator pritiska u gumama
- Ukrasne lajsne na pragovima vrata napred i pozadi
- Driving mode selekcija

- Alarm sa kontrolom unutrašnjeg prostora
- Prednji asistent – adaptivni tempomat za brzine do 210km/h
- Svetlosni asistent
- Automatska kontrola dugog svetla sa multifunkcionalnom kamerom
- Unutrašnji retrovizor sa automatskim zatamnjenjem i senzorom za kišu
- Vozačevo i suvozačevo sedište podesivo po visini sa lumbalnom podrškom
- Unutrašnje osvetljenje: svetlo za čitanje i osvetljenje poda
- Sigurnosni pojasevi i nasloni za glavu na svim sedištima
- Disk kočnice napred i pozadi
- Grejane dizne za pranje vetrobranskog stakla
- Tonirana stakla
- Navigacioni uređaj sa mapama Evrope
- Tekstilne patosnice
- Aluminijske felne 16"
- Rezervni točak punih dimenzija sa alatom za zamenu točkova

### 3.2 Tehničke karakteristike vozila koje se nudi u zamenu po sistemu staro za novo

#### PODACI O VOZILU:

**Naziv: ŠKODA Octavia A5 Elegance 2.0 TDI**

- **godina proizvodnje:** 2011.godina
- **motor:** 4-cilindrični, linijski poprečno napred
- **radna zapremina:** 1.968 ccm
- **maksimalna snaga:** 103 kw/140 ks
- **generacija motora:** Euro 5
- **menjač:** 6-stepeni, automatski DSG

#### OPREMA:

##### Serijska oprema:

##### **Bezbednost, funkcionalnost, komfor**

Airbag za vozača i suvozača  
suvozačev airbag sa switch - off funkcijom,  
prednji bočni airbag - ovi,  
ABS ,  
ASR,  
centralno zaključavanje sa daljinskom komandom,  
cruise control - kontrola putovanja,  
day light,  
merač spoljne temperature,  
halogena svetla sa - DE - modulom i podesivim snopom svetlosti po visini,  
prednja i zadnja svetla za maglu,  
vozačevo i suvozačevo sedište podesivo po visini i lumbalno,  
disk kočnice pozadi,  
kodiran i sklopiv ključ,  
pojas vozača sa svetlosnim upozorenjem,  
tonirana stakla,  
climatronic - dvozonski klima uređaj sa elektronskom regulacijom,  
elektro podizači prednjih i zadnjih stakala,  
elektro podesivi i sklopivi spoljašnji retrovizori sa grejačima,

##### **Enterijer**

4 - kraki multifunkcionalni kožni volan za radio podesiv u dve ose,  
kožna ručica menjača,  
kožna ručica ručne kočnice,

##### **Eksterijer**

bočne zaštitne lajsne u boji vozila,  
aluminijumske felne,  
pneumatici 205/55 R16,  
Spoljašnji retrovizori u boji vozila,  
branici u boji vozila.

**4. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I UPUTSTVO ZA DOKAZIVANJE  
ISPUNJENOSTI USLOVA**

1.1. Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne** uslove iz člana 75. Što se dokazuje podnošenjem dokaza iz člana 77. Zakona kako je to navedeno u tabeli:

Uslovi		Dokazi
1.	Registracija kod nadležnog organa	<ul style="list-style-type: none"><li>Izvod iz Agencije za privredne registre</li></ul>
2.	Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od navedenih krivičnih dela	<ul style="list-style-type: none"><li>Izvod iz kaznene evidencije kod Osnovnog i Višeg suda</li><li>Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja Višeg suda u Beogradu</li><li>Uverenje iz kaznene evidencije nadležne Policijske uprave</li></ul>
3.	Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda	<ul style="list-style-type: none"><li>Potvrda Privrednog i Prekršajnog suda</li><li>Potvrda Agencije za privredne registre</li></ul>
4.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine	<ul style="list-style-type: none"><li>Uverenje Poreske uprave ili Ministarstva finansija</li><li>Uverenje nadležne uprave lokalne samouprave</li></ul>
5.	Da poseduje važeće dozvole za obavljanje delatnosti, ukoliko je takva dozvola predviđena posebnim propisom	<ul style="list-style-type: none"><li>Važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od nadležnog organa</li></ul>

1.2. Ispunjenost uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke ponuđač dokazuje dostavljanjem Obrasca 4 – Izjava ponuđača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom, kojom pod punom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku iz člana 75. i 76. Zakona.

Naručilac može, pre donošenja odluke o dodeli ugovora, da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid originale ili overene kopije svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.



Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu **odbiti kao neprihvatljivu**.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa, ali je dužan da navede internet stranicu na kojoj su traženi dokazi javno dostupni.

Lice upisano u registar ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre nije dužno da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova, u skladu sa članom 78. Zakona.

**Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.**

## 5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

### 1. PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke broj JNMV-01/16 je: **Nabavka putničkog vozila-staro za novo**

### 2. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU

Pravo učešća u postupku javne nabavke imaju ponuđači koji ispunjavaju obavezne uslove iz člana 75. stav 1, tačka 1) do 4). Zakona o javnim nabavkama.

### 3. OBAVEZNA SADRŽINA PONUDE

Popunjeni, potpisani i pečatom overeni obrasci:

#### PONUĐA

- Obrazac 1. - Ponuda
- Obrazac 2. - Model ugovora
- Obrazac 3. - Izjava o prihvatanju uslova
- Obrazac 4. - Izjava ponuđača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku
- Obrazac 5. - Izjava o nezavisnoj ponudi
- Obrazac 6. - Obrazac troškova pripreme ponude (*nije obavezan*)
- Obrazac 7. - Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa
- Obrazac 8. - Ovlašćenje predstavnika ponuđača

### 4. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU NAČINA NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE POPUNJENA

Obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podatke koji su njihov sastavni deo, ponuđači popunjavaju čitko-štampanim slovima, hemijskom olovkom, a ovlašćeno lice ponuđača iste potpisuje i overava pečatom.

### 5. NAČIN PODNOŠENJA PONUDA

Ponuda mora biti jasna, nedvosmislena, dostavljena na popunjenim obrascima iz konkursne dokumentacije, potpisanu i pečatom overenu od strane ovlašćenog lica ponuđača.

### 6. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

### 7. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Državni univerzitet u Novom Pazaru, 36300 Novi Pazar, Vuka Karadžića bb, sa naznakom:

**„Izmena (dopune ili opoziva) ponude za javnu nabavku dobara - Nabavka putničkog vozila - staro za novo, broj nabavke JNMV-01/16 - NE OTVARATI”**

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

## **8. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM**

Nije predviđeno podnošenje ponude sa podizvođačem.

## **9. NAČIN I USLOVI PLAĆANJA, GARANTNI ROK, KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE**

### **9.1 . Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja.**

- Avans 100 %
- Plaćanje se vrši u RSD na tekući račun dobavljača u roku od 5 dana od dana dostavljanja fakture, po srednjem kursu NBS na dan plaćanja
- Ugovorene cene su fiksne i nemogu se menjati u toku važnosti ugovora

### **9.2. Zahtevi u pogledu garantnog roka**

*Opšta garancija za period od 4 godine, odnosno 120.000 pređenih kilometara.*

Opšta garancija obuhvata i vuču vozila do najbliže servisne radionice za vozila marke Škoda, i to da u slučaju da kupljeno vozilo nije u voznom stanju, a razlog je moguće pripisati grešci koja je obuhvaćena garantnim uslovima.

Garantni rok počinje da teče od dana kada je zapisnički konstatovano preuzimanje vozila.

*Garancija na koroziju:*

- garancija na oštećenja od korozije iznutra prema spolja za period od 12 godina bez obzira na pređenu kilometražu.
- garancija na površinsku koroziju i boju za period od 3 godine, bez ograničenja.

**Prodavac** se obavezuje da obezbedi servisiranje vozila u garantnom roku, u svemu na način i pod uslovima iz prihvaćene ponude.

Ako se u garantnom roku utvrdi da isporučeno putničko vozilo ima nedostatke u kvalitetu i očigledne nedostatke **prodavac** mora iste otkloniti, najkasnije u roku od 10 dana od dana sačinjavanja zapisnika o reklamaciji.

Ukoliko se ista ili slična greška ponovi više puta **prodavac** mora vozilo zameniti novim, koje ima jednake ili bolje karakteristike.

### **9.3. Zahtev u pogledu roka isporuke dobara**

Rok isporuke dobara iznosi \_\_\_\_\_ dana.

Mesto isporuke dobara je: Državni univerzitet u Novom Pazaru, 36 300 Novi Pazar, Vuka Karadžića bb.

#### **9.4. Zahtev u pogledu roka važenja ponude**

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

#### **10. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI**

Cena mora biti iskazana u Eurima (€), sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

#### **11. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA**

Naručilac ne zahteva sredstva obezbeđenja.

#### **12. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku [*putem pošte na adresu naručioca, elektronske pošte na e-mail tenderi@np.ac.rs ili faksom na broj 020 337-669*] tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, javna nabavka broj **JNMV-01/16**.”

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 3 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

### 13. PROCENA VREDNOSTI VOZILA

Procena vrednosti cene vozila koje se nudi u zamenu vrši se na osnovu modela, tehničkih karakteristika vozila, kao i procene uvida u stanje vozila.

Uvid u stanje vozila može se izvršiti na adresi naručioca, ili u ovlašćenom servisu proizvođača vozila u roku za podnošenje ponuda.

### 14. DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

### 15. KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma **najniže ponudene cene**, odnosno **razlike između prodajne cene vozila koje se nabavlja i procenjene vrednosti vozila koje se nudi u zamenu**.

U slučaju identičnih ponuđenih cena prednost će se dati ponuđači koji je ponudio kraći rok isporuke vozila a u slučaju identičnog roka isporuke prednost će se dati ponuđaču koji ponudi povoljnije garantne uslove.

### 16. POŠTOVANJE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

### 17. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosi istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail tenderi@np.ac.rs, faksom na broj 020 / 337-669 ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 40.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-742221843-57, poziv na broj 50-016, svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona.

## 6. PONUDA

- Obrazac 1. - Ponuda
- Obrazac 2. - Model ugovora
- Obrazac 3. - Izjava o prihvatanju uslova
- Obrazac 4. - Izjava ponuđača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku
- Obrazac 5. - Izjava o nezavisnoj ponudi
- Obrazac 6. - Obrazac troškova pripreme ponude (*nije obavezan*)
- Obrazac 7. - Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa
- Obrazac 8. - Ovlašćenje predstavnika ponuđača

## Obrazac 1. - Ponuda

- 1) **Ponuda broj** \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2016. godine u postupku javne nabavke male vrednosti broj JNMV-01/16, predmet nabavke Nabavka putničkog vozila - staro za novo.

### 1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

1. Naziv ponuđača	
2. Sedište	
3. PIB	
4. Matični broj	
5. Naziv banke	
6. Tekući račun	
7. Kontakt osoba	
8. Broj telefona	
9. Elektronska adresa (e-mail)	
10. Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

### 2) PONUĐENA CENA

Ponuđena cena formirana je na osnovu razlike između ponuđene cene novog vozila i procenjene vrednosti novog vozila koje se nudi u zamenu.

CENA VOZILA		Cena (€)
1	Cena novog vozila bez PDV-a	
	PDV 20%	
	Ukupno sa PDV-om	
2	Otkupna cena polovnog vozila bez poreza	
	Poreske obaveze	
	Ukupno sa poreskim obavezama	
Ponuđena cena ( 1 - 2 )		

### 3) OSTALI PODACI

Ponudu podnosim:

- Samostalno, bez podizvođača
- Rok isporuke \_\_\_\_\_ od dana potpisivanja ugovora
- Mesto i način isporuke:

Dana \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

\_\_\_\_\_



## Obrazac 2. - MODEL UGOVORA o javnoj nabavci dobara-kupovina dobara

Ugovorne strane:

- DRŽAVNI UNIVERZITET U NOVOM PAZARU**,  
sa sedištem u Novom Pazaru, ulica Vuka Karadžića bb,  
koga zastupa rektor prof. dr Miladin Kostić,  
u daljem tekstu **kupac**, s jedne strane i

- \_\_\_\_\_,  
sa sedištem u \_\_\_\_\_, adresa \_\_\_\_\_,  
koga zastupa \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
u daljem tekstu **prodavac**, sa druge strane, (funkcija)

dogovorile su se o sledećem:

### PREAMBULA

Podaci o ugovornim stranama:

Podatak	Kupac	Prodavac
Sedište i adresa	Državni univerzitet u Novom Pazaru, Vuka Karadžića bb, 36300 Novi Pazar	
Matični broj	17663640	
PIB	104682222	
Poslovna banka	Služba za javna plaćanja	
Broj računa	840-2057666-16	
Telefon	020/317-754, 063 8300 350	
Fax	020/337-669	
E-mail	tenderi@np.ac.rs	

Ugovorne strane saglasno konstatuju sledeće:

- Da ovaj ugovor zaključuju na osnovu sprovedenog postupka javne nabavke male vrednosti broj JNMV -01/16, predmet nabavke: Nabavka putničkog vozila - staro za novo.
- Da je **kupac** shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 120/12), izvršio izbor tri potencijalna ponuđača, kojima su upućeni pismeni pozivi za učešće u postupku, a zatim je Poziv za podnošenje ponuda i Konkursnu dokumentaciju objavio na Portalu javnih nabavki, kao i na sopstvenoj internet stranici.
- Da je **prodavac** podneo ponudu broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine za isporuku predmetnih dobara.
- Komisija za sprovođenje postupka sačinila je Izveštaj o stručnoj oceni ponuda, u kojem je ponuda **prodavaca** izabrana kao najpovoljnija, po kriterijumu najniže ponuđene cene, na osnovu koje je doneta Odluka o dodeli ugovora broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine.
- Ugovorne strane konstatuju da je celokupna konkursna dokumentacija na osnovu koje je **prodavac** sačinio prihvaćenu ponudu, sastavni deo ovog Ugovora.

## I. PREDMET UGOVORA

### Član 1.

Predmet ovog ugovora je *Nabavka putničkog vozila - staro za novo* u svemu prema tehničkim karakteristikama i specifikacijama iz konkursne dokumentacije, a u skladu sa važećim tehničkim propisima, normativima i obaveznim standardima koji važe za isporuku dobara ove vrste.

### Član 2.

#### Ugovorne strane konstatuju sledeće:

1. Da je **Kupac**, na osnovu člana 39. Zakona o javnim nabavkama, sproveo postupak javne nabavke male vrednosti, predmet nabavke: Nabavka putničkog vozila - staro za novo.

### Član 3.

2. Da je **Prodavac** podneo ponudu broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine.

### Član 4.

3. Da ponuda u potpunosti odgovara uslovima iz konkursne dokumentacije.

## II. CENA, ROK I NAČIN PLAĆANJA

### Član 5.

Cena predmetne nabavke, ugovara se na osnovu razlike između ponuđene cene novog vozila i procenjene vrednosti polovnog vozila koje se nudi u zamenu.

CENA VOZILA		Cena (€)
1	Cena novog vozila bez PDV-a	
	PDV 20%	
	Ukupno sa PDV-om	
2	Cena polovnog vozila bez poreza	
	Poreske obaveze	
	Ukupno sa poreskim obavezama	
Ugovorena cena ( 1 - 2 )		

### Član 6.

#### Način i rok plaćanja:

- Avans 100 %
- Plaćanje se vrši u RSD na tekući račun dobavljača u roku od 5 dana od dana dostavljanja fakture, po srednjem kursu NBS na dan plaćanja
- Ugovorene cene su fiksne i nemogu se menjati u toku važnosti ugovora

### III. ROK I NAČIN ISPORUKE

#### Član 7.

**Prodavac** se obavezuje da vozilo koje je predmet ovog Ugovora sa odgovarajućim ispravama, preda **Kupcu** i izvrši prenos prava raspolaganja odmah po izvršenom pregledu ispravnosti vozila od strane **Prodavaca**.

Rok za predaju vozila iz ovog Ugovora, iznosi ukupno \_\_\_\_\_ kalendarskih dana, od dana potpisivanja Ugovora

Isporuka se vrši na paritetu franko kupac, na adresu: Državni univerzitet u Novom Pazaru, Vuka Karadžića bb, 36 300 Novi Pazar.

### IV. OBAVEZE PRODAVCA

#### Član 8.

**Prodavac** se obavezuje da predmetno dobro isporuči na adresu **Kupca** iz ponude.

**Prodavac** je dužan da **Kupcu** blagovremeno najavi isporuku, kako bi se obezbedio kvalitativni prijem dobara.

Dobavljač se obavezuje da polovno vozilo preuzme i odveze sa parkinga ispred sedišta Naručioca, najkasnije u roku od 5 dana od isporuke novog automobila

Izvršenje ugovorenih obaveza u roku iz stava 1. ovog člana predstavlja bitan sastojak ovog Ugovora.

#### Član 9.

Do predaje u državninu vozila, rizik slučajne propasti ili oštećenja snosi **Prodavac** a sa predajom vozila rizik prelazi na **Kupca**.

**Prodavac** odgovara ako na predatom vozilu postoji pravo trećeg lica koje isključuje, umanjuje ili ograničava pravo **Kupca**.

#### Član 10.

**Kupac** je dužan da stavi prigovor na kvalitet predmeta kupoprodaje najkasnije u roku od 3 dana od njegovog preuzimanja i da zavisno od utvrđenih mana, zahteva njihovo ukljanjanje od strane **Prodavaca**, srazmerno umanjenje isplaćene kupoprodajne cene ili vraćanje prestacija.

#### Član 11.

Troškovi, takse i javna plaćanja u vezi ovog ugovora i prenosa prava svojine na vozilu koje je predmet ovog ugovora snosi **Kupac**.

### V. OBAVEZE KUPCA

#### Član 12.

**Kupac** se obavezuje da izvrši prijem novog automobila iz Člana 2. ovog Ugovora kao i da Isporučiocu stavi na raspolaganje polovno vozilo, odmah po prijemu novog automobila.

#### Član 13.

O preuzimanju polovnog putničkog automobila sačinice se zapisnik koji će potpisati ovalšćena lica **Kupaca** i **Prodavca**.

#### Član 14.

**Kupac** se obavezuje da iznos iz Člana 5. ovog Ugovora, što predstavlja iznos doplate za novi putnički automobil isplati **Prodavcu** u zakonskom roku, računajući od dana prijema overenog računa ispostavljenog po isporuci vozila verifikovanoj Zapisnikom o primopredaji.

## VI. UGOVORNA KAZNA

### Član 15.

Ako **Prodavac** kasni sa isporukom vozila koje je predmet ovog Ugovora više od ugovorenog roka, **Kupac** ima pravo da naplati ugovornu kaznu u visini od 0.10% od vrednosti predmeta ugovora za svaki dan kašnjenja, a najviše do 25 kalendarskih dana.

**Kupac** ima pravo da jednostrano raskine ugovor ukoliko **Prodavac** zakasni sa isporukom duže od 25 dana. Klauzula iz prethodnog stava se ne primenjuje ako je kašnjenje u isporuci prouzrokovano neblagovremenim preuzimanjem vozila od strane **Kupca**.

## VII GARANTNI ROK

### Član 16.

*Opšta garancija* za period od 4 godine, odnosno 120.000 pređenih kilometara.

Opšta garancija obuhvata i vuču vozila do najbliže servisne radionice za vozila marke Škoda, i to da u slučaju da kupljeno vozilo nije u voznom stanju, a razlog je moguće pripisati grešci koja je obuhvaćena garantnim uslovima.

Garantni rok počinje da teče od dana kada je zapisnički konstatovano preuzimanje vozila.

*Garancija na koroziju:*

- garancija na oštećenja od korozije iznutra prema spolja za period od 12 godina bez obzira na pređenu kilometražu.
- garancija na površinsku koroziju i boju za period od 3 godine, bez ograničenja.

### Član 17.

**Prodavac** se obavezuje da obezbedi servisiranje vozila u garantnom roku, u svemu na način i pod uslovima iz prihvaćene ponude.

### Član 18.

Ako se u garantnom roku utvrdi da isporučeno putničko vozilo ima nedostatke u kvalitetu i očigledne nedostatke **prodavac** mora iste otkloniti, najkasnije u roku od 10 dana od dana sačinjavanja zapisnika o reklamaciji.

Ukoliko se ista ili slična greška ponovi više puta **prodavac** mora vozilo zameniti novim, koje ima jednake ili bolje karakteristike.

## VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 20.

Za odnose između ugovornih strana koji nisu utvrđeni ovim ugovorom, njegovim aneksima ili drugim dopunama, primenjujuće se pravna pravila i odredbe Posebnih uzansi o isporuci dobara.

### Član 21.

Ovaj ugovor može se raskinuti u sledećim slučajevima:

- obostranom saglasnošću ugovornih strana,
- ako jedna od ugovornih strana ne ispuni svoje ugovorne obaveze,
- ako, usled okolnosti koje su van kontrole ugovornih strana, („viša sila“ ili drugo), one nisu umogućnosti da nastave ili dovrše ugovorene aktivnosti.

Raskid ugovora se daje u pismenoj formi uz detaljno navođenje razloga za raskid.

Ako se ugovor raskine usled greške kupca, prodavcu će biti isplaćena celokupna vrednost do tada isporučenih dobara.

Član 22.

U slučaju da između ugovornih strana dođe do spora, ugovorne strane se obavezuju da će se u rešavanju istog držati dobrih poslovnih običaja i uzansi, u suprotnom svaka ugovorna strana može predložiti arbitražno rešavanje spornog odnosa.

Sporni odnos će rešavati arbitražna komisija koju sačinjavaju po dva predstavnika svake ugovorne strane, a jednog člana ugovorne strane će izabrati iz neutralnog preduzeća ili ustanove.

U svakom slučaju, ako se spor ne bude mogao ili ne bude želeo rešiti na način iz prethodnog stava ovog člana, isti će se punovažno raspraviti i rešiti pred stvarno nadležnim sudom.

Član 23.

Sastavnim delom ovog ugovora smatra se:

- Ponuda **Prodavca** broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine;
- Struktura ponuđene cene;

Član 24.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja istog od strane ugovarača.

Član 25.

Ovaj ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovetnih primeraka, po 3 (tri) primerka za ugovorne strane.

**Za prodavca**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime, funkcija

M.P.

**Za kupca**  
**Državni univerzitet u Novom Pazaru**

Prof. dr Miladin Kostić, rektor

M.P.

**OBRAZAC 3 - IZJAVA O PRIHVATANJU USLOVA  
IZ POZIVA I KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

- Potvrđujemo da smo razumeli i u potpunosti, bez rezerve prihvatili sve uslove naručioca u vezi učešća u predmetnoj javnoj nabavci, odnosno uslove i pravila objavljene u pozivu kao i uslove i zahteve naznačene u konkursnoj dokumentaciji. Svesni smo i saglasni da ti uslovi u celini predstavljaju sastavni deo ugovora koji će se zaključiti sa najpovoljnijim ponuđačem i koji mora biti saglasan sa ovim uslovima.

- Kao ovlašćeno lice za zastupanje ponuđača, odgovorno izjavljujem da su svi podaci sadržani u ponudi istiniti, uz svest da davanje netačnih ili nepotpunih informacija podleže prekršajnoj odgovornosti u skladu sa članom 170. Zakona o javnim nabavkama i da može dovesti do isključenja iz ovog postupka i svih budućih postupaka nabavki naručioca kao i da će slučaj biti prijavljen Upravi za javne nabavke i Komisiji za zaštitu prava RS.

- Obavezujem se da, na zahtev naručioca, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema Zahteva, dostavim tražene dokaze kojima se potvrđuje verodostojnost podataka datih u ponudi.

- Saglasni smo da naručilac može, u slučajevima predviđenim ugovornim odredbama, realizovati predviđeno sredstvo obezbeđenja u punom obimu, bez posebnih uslova ili saglasnosti.

- Ovom postupku javne nabavke pristupamo nakon pažljivog upoznavanja sa posebnim zahtevima naručioca sadržanim u konkursnoj dokumentaciji, u duhu dobrih poslovnih običaja, a u cilju zaključenja ugovora o predmetnoj javnoj nabavci. Ukoliko budemo smatrali da su se u toku sprovođenja ovog postupka stekli uslovi za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača, isti ćemo pokrenuti u skladu sa zakonskim odredbama ali ni u kom slučaju motiv i svrha učešća u predmetnom postupku javne nabavke nije podnošenje zahteva za zaštitu ponuđača niti opstrukcija postupka javne nabavke u bilo kom smislu.

Mesto \_\_\_\_\_

**M.P.**

**PONUĐAČ**

Datum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(potpis)

**NAPOMENE:**

1. Izjavu potpisati i overiti pečatom ponuđača.

**Obrazac 4. - IZJAVA PONUĐAČA**

**o ispunjavanju uslova iz čl. 75. Zakona u postupku javne nabavke male vrednosti**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke Nabavka putničkog vozila - staro za novo, broj nabavke JNMV-01/16, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakoniti zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije;
- 5) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantuje da je imalac prava intelektualne svojine;

Mesto: \_\_\_\_\_

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

## Obrazac 5. – Izjava o nezavisnoj ponudi

Za javnu nabavku broj JNMV-01/16, na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama ponuđač \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_ ulica \_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_\_ daje sledeću izjavu

### IZJAVA

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

***Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.*

Dana \_\_\_\_\_ 2016. godine

Potpis ovlašćenog lica

U \_\_\_\_\_

M.P.

ponuđača / nosioca ponude

\_\_\_\_\_



**OBRAZAC 6 - OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_  
(navesti naziv ponuđača), dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

Redni broj	Opis	Iznos
1.		
2.		
3.		
	<b>UKUPNO:</b>	

Mesto \_\_\_\_\_

M.P.

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Datum \_\_\_\_\_

**NAPOMENE:**

U skladu sa članom 88. ZJN ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

\*Ova izjava je u skladu sa Pravilnikom o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS” br. 29/2013) obavezni element konkursne dokumentacije.

**DOSTAVLJANJE OVE IZJAVE NIJE OBAVEZNO.**

**Obrazac 7. – Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa**

Za javnu nabavku broj JNMV-01/16, predmet nabavke Nabavka putničkog vozila-starog za novo, a na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ponuđač \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_ ulica \_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_\_ daje sledeću izjavu

**IZJAVA**

Izričito navodim da sam poštovao obaveze koje proizilaze iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da sam imalac autorskih prava intelektualne svojine.

Dana \_\_\_\_\_ 2016. godine

U \_\_\_\_\_

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

ponuđača / nosioca ponude

\_\_\_\_\_

## Obrazac 8.- Ovlašćenje predstavnika ponuđača

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Sedište i adresa: \_\_\_\_\_

### OVLAŠĆENJE

Ovim ovlašćujem \_\_\_\_\_, funkcija \_\_\_\_\_,  
*ime i prezime* *radno mesto*

broj lične karte \_\_\_\_\_ za zastupanje naše firme u postupku otvaranja ponuda  
javna nabavka broj **JNMV-01/16**, predmet nabavke: **Nabavka putničkog vozila - staro za novo.**

***Napomena:** Ovlašćenje se dostavlja samo radi učešća u postupku otvaranja ponuda*

M.P.

Ovlašćeno lice ponuđača

Mesto: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_