



Broj: 688/17

Datum: 10.03.2017. godine

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku dobara u postupku javne nabavke male vrednosti

Naručilac: Državni univerzitet u Novom Pazaru
Sedište: Vuka Karadžića bb, 36300 Novi Pazar
Broj nabavke: JNMV-04/17
Predmet nabavke: Nabavka pogonskog goriva

Poglavlje	Naziv poglavlja	Strana
1	POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA	2
2	OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI	3
3	PODACI O PREDMETU NABAVKE	5
4	USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE	6
5	UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU	9
6	PONUDA	15
	• Obrazac 1. - Ponuda	16
	• Obrazac 2. - Model ugovora	21
	• Obrazac 3. - Izjava o prihvatanju uslova iz poziva i konkursne dok.	25
	• Obrazac 4. - Izjava ponuđača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku	26
	• Obrazac 5. - Izjava podizvođača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku	27
	• Obrazac 6. - Izjava o nezavisnoj ponudi	28
	• Obrazac 7. - Izjava o učešću podizvođača	29
	• Obrazac 8. - Obrazac troškova pripreme ponude	30
	• Obrazac 9. - Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa	31
	• Obrazac 10. - Ovlašćenje predstavnika ponuđača	32

Novi Pazar,
Mart 2017. godine

Na osnovu člana 39. i člana 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS” br.124/2012, u daljem tekstu: Zakon), član 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“ br. 29/2013 i 86/2015) Odluke o pokretanju postupka javne nabavke br. 628/17 od 06.03.2017 godine i Rešenja o imenovanju komisije broj 629/17 od 06.03.2017 godine, Državni univerzitet u Novom Pazaru, kao korisnik budžetskih sredstava, objavljuje

1. POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

1. Podaci o naručiocu :

- Državni univerzitet u Novom Pazaru, korisnik budžetskih sredstava
- Adresa: 36300 Novi Pazar, Vuka Karadžića bb

2. Broj nabavke: JNMV-04/17

3. Vrsta postupka: Javna nabavka male vrednosti

4. Predmet nabavke: Nabavka pogonskog goriva

5. Broj partija: Nabavka se realizuje kao jedinstvena istovrsna celina

6. Preuzimanje konkursne dokumentacije: Konkursna dokumentacija se može preuzeti na Portalu javnih nabavki i na internet stranici naručioca www.np.ac.rs .

7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude: Najniža ponuđena cena.

8. Način podnošenja ponuda: Ponude se mogu podneti neposredno (lično) u pisarnici naručioca ili putem pošte na adresu Vuka Karadžića bb, 36 300 Novi Pazar. Ponude se podnose u zatvorenoj koverti ili kutiji, na način da se prilikom otvaranja može konstatovati da se prvi put otvaraju.

9. Rok za podnošenje ponuda: Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca najkasnije do 20.03. 2017. godine do 14.00 časova.

10. Vreme i mesto otvaranja ponuda: Javno otvaranje ponuda održaće se dana 20.03 2017. godine sa početkom u 14.30 časova.

11. Predstavnik ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda dužan je Komisiji za sprovođenje postupka podneti pismeno ovlašćenje za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda, zavedeno kad podnosioca ponude.

12. Odluka o dodeli ugovora biće doneta u roku od 10 dana od dana otvaranja ponuda.

13. Sve dodatne informacije mogu se dobiti od osobe za kontakt:

- Opšte informacije: Irfan Hodžić, tenderi@np.ac.rs, tel. 063/8300350

2. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Podaci o naručiocu

- Naziv naručioca: Državni univerzitet u Novom Pazaru
- Adresa: Ul. Vuka Karadžića bb, 36 300 Novi Pazar
- Internet stranica: www.np.ac.rs
- PIB: 104682222
- Matični broj: 17663640
- Broj računa: 840-2057666-16
- Šifra delatnosti: 80329
- Registarski broj: Fi.60/08 i Fi.74/06

2. Predmet javne nabavke

- Naziv predmeta: Nabavka pogonskog goriva
- Oznaka i naziv iz opšteg rečnika nabavke:
 - Oznaka: 09134200 – dizel i evrodizel

3. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna nabavka sprovodi se u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

4. Svrha sprovođenja postupka

- Predmetni postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci. Ugovor će biti zaključen sa ponuđačem kojem naručilac Odlukom dodeli ugovor.

5. Lica za kontakt

- Opšte informacije: Irfan Hodžić, tenderi@np.ac.rs, tel. + 381/63 8300350

2.1. Propratni obrazac

(popuniti i zalepiti na kovertu/kutiju)

Datum i sat podnošenja: _____
(popunjava Pisarnica naručioca)

PONUĐA - NE OTVARATI!

**ZA JAVNU NABAVKU DOBARA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE
MALE VREDNOSTI**

REDNI BROJ JNMV-04/17

NARUČILAC:

Naziv: Državni univerzitet u Novom Pazaru

Adresa: 36300 Novi Pazar, Vuka Karadžića bb

PONUĐAČ: _____

Naziv: _____

Adresa: _____

Broj telefona: _____

Broj telefaksa: _____

Elektronska adresa: _____

Ime i prezime lica za kontakt: _____.

3. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. **Premet javne nabavke:** Nabavka pogonskog goriva
2. **Oznaka i naziv iz opšteg rečnika nabavke:**
 - Oznaka: 09134200
 - Naziv: Dizel i evrodizel
3. **Nabavka je oblikovana** kao jedinstvena istovrsna celina
4. **Tehničke karakteristike i kvalitet:** moraju biti u skladu sa propisima SRPS i Pravilnikom o tehničkim i drugim zahtevima za tečna goriva naftnog porekla („Službeni glasnik RS“ br. 111/2015 od 30.12.2015.godine). Evrodizel mora da zadovolji sve zahteve standarda SRPS EN 590.
5. **Način, mesto i vreme isporuke dobara:**

Ponudač mora da ima razvijenu mrežu benzinskih pumpi, odnosno mora posedovati benzinske pumpe u **Beogradu, Novom Sadu, Nišu, Kragujevcu i Novom Pazaru**, za isporuku pogonskog goriva. Transakcije se odvijaju u mestu i vremenu kada se za to ukaže potreba kod naručioca, a kartice omogućavaju pregled ostvarenih transakcija.

4. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona, i to:

1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (Čl. 75. St. 1 tač. 1) Zakona).

- Dokaz: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda;

2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik, nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (Čl. 75. St. 1 tač. 2) Zakona).

- Dokaz: Pravna lica: 1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; 2) Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; 3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno Uverenje nadležne policijske uprave MUP-a kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.

Preduzetnici i fizička lica : Izvod iz kaznene evidencije odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;

3) Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;

- Dokaz: Pravna lica: Potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrda Agencije za privredne registre da kod tog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda;
Preduzetnici: Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja

delatnosti, ili potvrda Agencije za privredne registre da kod tog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda Fizička lica: Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova. Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;

4) *Ponudač je za tekuću godinu izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine (Čl. 75. St. 1 tač. 4) Zakona).*

- Dokaz: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i Uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponudač nalazi u postupku privatizacije.

Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda

5) *Ponudač poseduje važeću dozvolu za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke (čl. 75. tač. 5. Zakona)*

- Dokaz: Licenca za obavljanje energetske delatnosti: energetska delatnost; "Trgovina motornim i drugim gorivima na stanicama za snabdevanje vozila" izdatu od strane nadležnih organa – Agencija za energetiku

6) *Ponudač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.*

- Dokaz: Potpisan o overen Obrazac izjave. Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponudača i overena pečatom.

1.2. Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponudač koji ispunjava **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 76. Zakona, i to:

1) Ponudač ima najmanje 5 stalno zaposlenih radnika na radnim mestima koja odgovaraju predmetu javne nabavke.

- Dokaz: fotokopije Ugovora o radu, obrasca MA ili radnih knjižica

2) Ponudač mora da ima razvijenu mrežu benzinskih pumpi, odnosno mora posedovati benzinske pumpe u **Beogradu, Novom Sadu, Nišu, Kragujevcu i Novom Pazaru**, za isporuku pogonskog goriva.

- Dokaz: **Poslovni prostor i benzinske pumpe u navedenim gradovima:** Dokaz o svojini nad objektom ili ugovor o zakupu.

1.3 Ukoliko ponudač podnosi ponudu sa podizvođačem, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove od tač. 1) do 5) , a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

1.4. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponudača, svaki ponudač iz grupe ponudača mora da ispuni obavezne uslove, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

2. UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke (**tačke1-6**), ponudač može dokazati dostavljanjem Izjave (*Obrazac 4. izjave ponudača je sastavni deo konkursne dokumentacije*), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom i ostalim dokumentima koji se navode kao potrebni dokazi.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave je sastavni deo konkursne dokumentacije*), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih dokaza o ispunjenosti uslova u roku od 5 dana od dana pismenog poziva Naručioca, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Naručilac može pre donošenja Odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu **odbiti kao neprihvatljivu**.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa, ali je dužan da navede internet stranicu na kojoj su traženi dokazi javno dostupni.

Lice upisano u registar ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre nije dužno da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova, u skladu sa članom 78. Zakona.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponuđač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa konkursnom dokumentacijom i pozivom za podnošenje ponuda.

Ponuđači su u obavezi da svoje ponude **dostave do 20.03.2017.** godine i to najkasnije **do 14,00 časova poslednjeg dana isteka roka. Javno otvaranja ponuda obaviće se istog dana u 14,30 časova** u prostorijama Državnog univerziteta u Novom Pazaru. Za prisustvovanje otvaranju ponuda potrebno je original ovlašćenje.

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Državni univerzitet u Novom Pazaru, Vuka Karadžića bb, 36 300 Novi Pazar, sa naznakom: „**Ponuda za javnu nabavku br. JNMV-04/17 , Nabavka pogonskog goriva - NE OTVARATI**”.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda obavezno mora da sadrži:

- Popunjen, potpisan i overen pečatom Obrazac Izjave o ispunjavanju uslova. Ukoliko nastupa grupa ponuđača, obrazac kopirati u potrebnom broju.
- Popunjen, potpisan i overen pečatom Obrazac Izjave o ispunjavanju uslova za podizvođača, ukoliko nastupa sa podizvođačem. Ukoliko nastupa sa više podizvođača, obrazac kopirati u potrebnom broju.
- Kopiju važeće licence (Licence za obavljanje energetske delatnosti: energetska delatnost: “Trgovina motornim i drugim gorivima na stanicama za snabdevanje vozila”) izdatu od strane nadležnih organa (po važećem zakonu to je Agencija za energetiku)
- Popunjen, potpisan i overen pečatom Obrazac 1. Ponude. Sastavne delove (za grupu ponuđača ili podizvođača dostaviti/nedostavljati, u zavisnosti od oblika nastupanja).
- Popunjen, potpisan i overen pečatom Model ugovora. Model ugovora potpisuje ponuđač ili ovlašćeno lice grupe ponuđača.
- Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi. Ukoliko nastupa grupa ponuđača, obrazac kopirati u potrebnom broju za svakog člana. Ukoliko nastupa sa podizvođačem, obrazac kopirati i za svakog podizvođača.
- Popunjen, potpisan i overen pečatom Obrazac Izjave o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. Ukoliko nastupa kao grupa ponuđača obrazac kopirati u potrebnom broju. Ukoliko nastupa sa podizvođačem, obrazac kopirati i za svakog podizvođača.

- Fotokopije Ugovora o radu, obrasca MA i radnih knjižica za 5 stalno zaposlenih radnika
- Dokaz o svojini nad objektima ili ugovori o zakupu (benzinske pumpe)
- Sporazum (ukoliko nastupa grupa ponuđača) kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:
 - članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
 - ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
 - ponuđaču koji će izdati račun
 - računu na koji će biti izvršeno plaćanje
 - obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

3. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

4. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Državni univerzitet u Novom Pazaru, Vuka Karadžića bb, 36 300 Novi Pazar sa naznakom:

„**Izmena ponude za javnu nabavku br. JNMV-04/17 , Nabavka pogonskog goriva - NE OTVARATI**” ili

„**Dopuna ponude za javnu nabavku br. JNMV-04/17 , Nabavka pogonskog goriva - NE OTVARATI**” ili

„**Opoziv ponude za javnu nabavku br. . JNMV-04/17 , Nabavka pogonskog goriva - NE OTVARATI**” ili

„**Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku br. . JNMV-04/17 , Nabavka pogonskog goriva - NE OTVARATI**”

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

5. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

6. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti

podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u Obrascu 7. konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova iz poglavlja 4.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

7. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- ponuđaču koji će izdati račun,
- računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
- obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju 4 konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova .

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

8. NAČIN I USLOVI PLAĆANJA, GARANTNI ROK, KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

8.1 . Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja .

Rok plaćanja ponuđač navodi u obrascu ponude. Rok plaćanja mora biti izražen u kalendarskim danima i ne može biti duži od 45 dana [u skladu sa Zakonom o rokovima izmirenja novčanih obaveza u komercijalnim transakcijama („Sl. glasnik RS” br. 119/2012)] od dana fakturisanja, na osnovu dokumenta koji ispostavlja ponuđač, a kojim je potvrđeno izvršenje usluga. Ponuda ponuđača koji ponudi duži rok plaćanja od navedenog, biće odbijena kao neprihvatljiva.

Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

8.2. Zahtev u pogledu roka izvršenja usluge: Vreme izvršenja predmetnih usluga je definisano Ugovorom koji je sastavni deo konkursne dokumentacije.

8.3. Zahtev u pogledu roka važenja ponude: Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

9. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena obuhvata sve troškove.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

10. ZAŠTITA POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I NJIHOVE PODIZVOĐAČE

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

11. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku *putem pošte na adresu naručioca ili elektronske pošte na e-mail: tenderi@np.ac.rs* tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije u roku od 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, **br. JNMV- 04/17** .

Ako naručilac znatno izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

12. DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača.

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

13. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA, ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH SE DODELJUJE UGOVOR

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „**NAJNIŽA PONUĐENA CENA**“.

Način, mesto i vreme isporuke dobara:

Isporučka dobara - pogonskog goriva, vršiće se na teritoriji **Beograda, Novog Sada, Niša, Kragujevca i Novog Pazara**, kada se za tim ukaže potreba od strane naručioca. Vreme isporuke dobara je tokom važenja ugovora, a za evidenciju transakcija koriste se kartice.

14. POŠTOVANJE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. (**Obrazac 10. Izjave**).

15. KORIŠĆENJE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELAKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

16. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na email ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 40.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-742221843-57, poziv na broj 50-016, svrha:

Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

17. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je Odlukom dodeljen ugovor u roku od 10 kalendarskih dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

Ukoliko ponuđač kome je dodeljen ugovor ne dostavi potpisan i overen Ugovor u roku od 10 kalendarskih dana od dana prijema Ugovora ili odbije da zaključi isti, Naručilac zadržava pravo da zaključi Ugovor sa sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

6. PONUDA

- Obrazac 1. - Ponuda
- Obrazac 2. - Model ugovora
- Obrazac 3. - Izjava ponuđača o prihvatanju uslova iz poziva i konkursne dokumentacije
- Obrazac 4. - Izjava ponuđača o o ispunjavanju uslova iz člana 75. i 76. Zakona
- Obrazac 5. - Izjava podizvođača o o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona
- Obrazac 6. - Izjava o nezavisnoj ponudi
- Obrazac 7. - Izjava o učešću podizvođača
- Obrazac 8. - Obrazac troškova pripreme ponude
- Obrazac 9. - Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa
- Obrazac 10. - Ovlašćenje predstavnika ponuđača

Obrazac 1. - Ponuda

Broj: _____

Datum: _____

Obrazac 1.- PONUDA br. _____

1.1 NAČIN PODNOŠENJA PONUDE

Na osnovu poziva i objave istog na Portalu javnih nabavki i internet stranici Državnog univerziteta u Novom Pazaru, za učešće u postupku javne nabavke, za dodelu ugovora o nabavci dobara, ovim putem podnosimo Ponudu za isporuku **pogonskog goriva** u postupku javne nabavke broj **JNMV-04/17** :

A) samostalno

B) podnosim zajedničku ponudu sa sledećim članovima grupe:

C) sa podizvođačem:

(zaokružiti način na koji se podnosi ponuda i navesti podizvođače/članove grupe)

M.P.

PONUĐAČ

(potpis)

1.2 PODACI O PONUĐAČU

Naziv privrednog subjekta		
Sedište	Ulica i broj	
	Opština	
Odgovorno lice		
Osoba za kontakt		
Telefon		
Telefaks		
Elektronska adresa		
Mobilni telefon lica za kontakt		
Račun - Banka		
Matični broj ponuđača		
Poreski identifikacioni broj ponuđača		
Šifra delatnosti		

M.P.

PONUĐAČ

(potpis)

1.3 PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA

Naziv privrednog subjekta		
Sedište	Ulica i broj	
	Opština	
Odgovorno lice		
Osoba za kontakt		
Telefon		
Telefaks		
Elektronska adresa		
Mobilni telefon lica za kontakt		
Račun - Banka		
Matični broj ponuđača		
Poreski identifikacioni broj ponuđača		
Šifra delatnosti		

NAPOMENA: Obrazac kopirati ukoliko ponudu dostavlja veći broj članova grupe.

M.P.

PONUĐAČ – član grupe

(potpis)

Ukoliko ponudu ne podnosi grupa ponuđača, ovaj obrazac treba precrtati ili ostaviti praznim. Kako je predviđeno da ovaj obrazac potpisuje član grupe ponuđača, ovaj obrazac ponuđač koji samostalno podnosi ponudu ne mora da potpisuje niti overava pečatom.

1.4 PODACI O PODIZVOĐAČU

Naziv privrednog subjekta		
Sedište	Ulica i broj	
	Opština	
Odgovorno lice		
Osoba za kontakt		
Telefon		
Telefaks		
Elektronska adresa		
Mobilni telefon lica za kontakt		
Račun - Banka		
Matični broj ponuđača		
Poreski identifikacioni broj ponuđača		
Šifra delatnosti		

NAPOMENA: Obrazac kopirati ukoliko će izvršenje nabavke delimično biti povereno većem broju podizvođača.

M.P.

PODIZVOĐAČ

(potpis)

Ukoliko ponuđač ne namerava da izvršenje dela predmeta javne nabavke delimično poveri podizvođaču, ovaj obrazac precrtava ili ostavlja praznim. Kako je predviđeno da ovaj obrazac potpisuje podizvođač, ponuđač koji podnosi ponudu bez učešća podizvođača ne mora da potpisuje niti overava pečatom ovaj obrazac.

1.5 Ukupna ponuđena cena iznosi:

Ukupno bez PDV-a _____ dinara
PDV 20% _____ dinara
Ukupna ponuđena cena sa PDV-om _____ dinara

Rok važenja ponude	30 dana od dana podnošenja
Rok za isporuku dobara:	Isporuka se vrši sukcesivno, prema periodičnim potrebama kupca na mesu isporuke predmetnih dobara
Mesto isporuke predmetnih dobara	Novi Pazar, Beograd, Novi Sad, Niš, Kragujevac
Avansno plaćanje	Nije dozvoljeno

Datum: _____
Mesto: _____

Ovlašćeno lice ponuđača

m.p.

Obrazac 2. – MODEL UGOVORA

JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI – NABAVKA POGONSKOG GORIVA

Ugovorne strane:

- DRŽAVNI UNIVERZITET U NOVOM PAZARU**,
sa sedištem u Novom Pazaru, ulica Vuka Karadžića bb,
koga zastupa rektor prof. dr Miladin Kostić,
u daljem tekstu **kupac**, s jedne strane i
- _____,
sa sedištem u _____, adresa _____,
koga zastupa _____, _____,
u daljem tekstu **dobavljač**, sa druge strane, (funkcija)

Sa podizvođačem/podizvođačima	
Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

dogovorile su se o sledećem:

PREAMBULA

Podaci o ugovornim stranama:

Podatak	Naručilac	Izvođač
Sedište i adresa	Državni univerzitet u Novom Pazaru, Vuka Karadžića bb, 36300 Novi Pazar	
Matični broj	17663640	
PIB	104682222	
Poslovna banka	Služba za javna plaćanja	
Broj računa	840-2057666-16	
Telefon	020/317-752,020/317-754	
Fax	020/337-669	
E-mail	rektorat@np.ac.rs	

Ugovorne strane saglasno konstatuju sledeće:

- Da ovaj ugovor zaključuju na osnovu sprovedenog postupka javne nabavke dobara broj JNMV-04/17, predmet nabavke: Nabavka pogonskog goriva.
- Da je **kupac** shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije ("Službeni glasnik RS" broj 120/12 od 29.12.2012) na osnovu javnog poziva objavljenog na Portalu javnih nabavki dana 10.03.2017. godine kao i na sopstvenoj internet stranici www.np.ac.rs, sproveo postupak javne nabavke dobara- kupovina dobara.
- Da je **prodavac** podneo ponudu broj _____ od _____ godine za isporuku predmetnih dobara.
- Na osnovu Izveštaja o stručnoj oceni ponuda koji je sačinila Komisija za sprovođenje postupka, **kupac** je doneo Odluku o dodeli ugovora broj _____ od _____ godine, kojom je ponuda dobavljača izabrana kao najpovoljnija, po kriterijumu najniže ponuđene cene.
- Ugovorne strane prihvataju da je celokupna konkursna dokumentacija na osnovu koje je **prodavac** sačinio prihvaćenu ponudu, sastavni deo ovog Ugovora.

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je kupoprodaja pogonskog goriva : Eurodizela, za vozila Kupca , po sprovedenom postupku javne nabavke male vrednosti dobara br. JNMV-04/2017 u svemu prema ponudi prodavca iz konkursne dokumentacije br. _____ od _____ 2017. godine koja je sastavni deo ovog ugovora.

Član 2.

Isporuka predmetnih dobara iz ponude vršiće se sukcesivno, na benzinskim stanicama Prodavca, a prema potrebi Kupca, i to u svemu prema uslovima iz konkursne dokumentacije i prihvaćene ponude.

Član 3.

Ukupna cena dobara koja su predmet nabavke iznosi _____ dinara bez PDV-a, odnosno _____ dinara sa PDV-om.

Cena po jednom litru eurodizela bez PDV-a je _____ dinara, odnosno sa PDV-om _____ dinara.

Kupac će priznati promenu ugovorenih cena samo u slučaju promene istih po odluci nadležnih državnih organa.

Član 4.

Ponuđena cena za dobra koja su predmet ove javne nabavke mora da sadrži sve troškove koje će prodavac imati u postupku izvršenja poverenog mu posla i nikakvi naknadni troškovi neće biti priznati od strane kupca.

Član 5.

Kupac se obavezuje da cenu utvrđenu prema članu 3. ovog Ugovora plati u svemu prema uslovima iz ponude Prodavca, odnosno u roku od 10 dana od dana dostavljanja faktura, nalogom za prenos na tekući račun prodavca koji se vodi kod _____ banke br. _____

Član 6.

Isporuku goriva Prodavac će vršiti putem kartica, koje će izdati kupcu nakon potpisivanja ugovora u roku od 15 dana, odnosno odmah nakon prikupljanja i predaje potrebne dokumentacije za izdavanje kartica.

Kartica je sredstvo evidentiranja kupoprodajnih transakcija.

Kupac i Prodavac su dužni da izvrše primopredaju kartica, o čemu se sastavlja Zapisnik koji potpisuju ovlašćeni predstavnici obe ugovorne strane. Kupac se obavezuje da kartice čuva sa dužnom pažnjom da ne bi došlo do zloupotrebe ili gubitka i isti se obavezuje da u slučaju gubitka, krađe ili uništenja kartice, o tome bez odlaganja obavesti prodavca u pisanoj formi.

Prodavac se obavezuje da po prijemu obaveštenja o gubitku, krađi ili uništenju kartice istu utvrdi nevažećom.

U slučaju raskida ugovora kupac je dužan da kartice vrati prodavcu.

Član 7.

Prodavac je dužan da **kupcu** nakon zaključivanja Ugovora u roku od 10 kalendarskih dana preda sledeće sredstvo finansijskog obezbeđenja:

- Blanko sopstvenu menicu i menično ovlašćenje za **dobro izvršenje posla** u korist kupca, u iznosu od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, koja treba da bude sa klauzulom „bez protesta“, rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važnosti 5 (pet) dana dužim od ugovorenog roka za isporuku dobara.

Član 8.

Prodavac se obavezuje da će isporučena dobra u svakom momentu morati da ispunjavaju sve propisane standarde i isto mora biti prvoklasno sa kompletnom atestno-tehničkom dokumentacijom i potrebnim garancijama, a prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima, odnosno prodavac garantuje da će kvalitet isporučenog goriva biti u skladu sa odredbama Pravilnika o tehničkim i drugim zahtevima za tečna goriva naftnog porekla («Službeni glasnik RS», br. 111/2015, od 30.12.2015).

Član 9.

Kupac ima pravo na reklamaciju kvaliteta i količine isporučenog goriva, u kom slučaju je dužan da uloži prigovor bez odlaganja, odmah prilikom preuzimanja/prijema dobara, a u slučaju prigovora na kvalitet u roku od 24 časa od saznanja za nedostatak.

U slučaju prigovora na količinu goriva, **kupac** odmah obaveštava **prodavca**, koji je dužan da uputi Komisiju za rešavanje reklamacija, koja će na licu mesta utvrditi činjenično stanje i o tome sačiniti zajednički zapisnik.

U slučaju prigovora na kvalitet goriva, **kupac** odmah obaveštava prodavca, koji upućuje stručno lice radi uzorkovanja goriva koje daje na analizu.

Kupac i prodavac su saglasni da do momenta okončanja reklamacionog postupka svaka strana snosi svoje troškove nastale u skladu sa ovim članom.

Ukoliko se utvrdi da reklamacija nije osnovana, troškove postupka reklamacije snosi **kupac**.

Ukoliko se utvrdi da je reklamacija osnovana, troškove postupka reklamacije snosi sam **prodavac** i isti je dužan da nadoknadi svu eventualnu štetu kupcu ukoliko je istu **kupac** pretrpeo vezano za kvalitet i količinu isporučenog goriva.

Član 10.

Ugovorne strane se oslobađaju odgovornosti u slučaju dejstva više sile:

poplava, požara, zemljotresa, saobraćajne i prirodne katastrofe, akata međunarodnih organa ili organizacija i drugih događaja, koji se nisu mogli izbeći ili predvideti, a koji u potpunosti ili delimično sprečavaju ugovorne strane da izvrše ugovorne obaveze.

Prodavac se oslobađa odgovornosti i u slučaju neskrivljenih poremećaja u snabdevanju tržišta naftnim derivatima koji su izazvani: aktima državnih organa, izmenama propisa koji regulišu uslove i način uvoza, prerade i prometa nafte i naftnih derivata, kvarovima ili neplaniranim remontima rafinerija ili naftovoda i sličnim događajima.

Član 11.

Sastavni deo ugovora je ponuda prodavca br. _____ od _____2017. godine.

Član 12.

Ovaj ugovor se zaključuje na neodređeno vreme, odnosno do potrošnje ugovorene količine pogonskog goriva.

Eventualne izmene i dopune ovog Ugovora vršiće se Aneksom.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, kao i drugi propisi koji regulišu ovu materiju.

Član 13.

Eventualne sporove nastale povodom ovog Ugovora ugovorne strane će rešavati sporazumno, a sporove koje ne reše sporazumno rešavaće Privredni sud u Kraljevu.

Član 14.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetih primeraka, od kojih su 3 (tri) za kupca, a 3 (tri) za prodavca.

Za prodavca

Ime i prezime, funkcija

M.P.

Za kupca

Državni univerzitet u Novom Pazaru

Prof. dr Miladin Kostić, rektor

M.P.

**OBRAZAC 3 - IZJAVA O PRIHVATANJU USLOVA
IZ POZIVA I KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

- Potvrđujemo da smo razumeli i u potpunosti, bez rezerve prihvatili sve uslove naručioca u vezi učešća u predmetnoj javnoj nabavci, odnosno uslove i pravila objavljene u pozivu kao i uslove i zahteve naznačene u konkursnoj dokumentaciji. Svesni smo i saglasni da ti uslovi u celini predstavljaju sastavni deo ugovora koji će se zaključiti sa najpovoljnijim ponuđačem i koji mora biti saglasan sa ovim uslovima.
- Kao ovlašćeno lice za zastupanje ponuđača, odgovorno izjavljujem da su svi podaci sadržani u ponudi istiniti, uz svest da davanje netačnih ili nepotpunih informacija podleže prekršajnoj odgovornosti u skladu sa članom 170. Zakona o javnim nabavkama i da može dovesti do isključenja iz ovog postupka i svih budućih postupaka nabavki naručioca kao i da će slučaj biti prijavljen Upravi za javne nabavke i Komisiji za zaštitu prava RS.
- Obavezujem se da, na zahtev naručioca, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema Zahteva, dostavim tražene dokaze kojima se potvrđuje verodostojnost podataka datih u ponudi.
- Saglasni smo da naručilac može, u slučajevima predviđenim ugovornim odredbama, realizovati predviđeno sredstvo obezbeđenja u punom obimu, bez posebnih uslova ili saglasnosti.
- Ovom postupku javne nabavke pristupamo nakon pažljivog upoznavanja sa posebnim zahtevima naručioca sadržanim u konkursnoj dokumentaciji, u duhu dobrih poslovnih običaja, a u cilju zaključenja ugovora o predmetnoj javnoj nabavci. Ukoliko budemo smatrali da su se u toku sprovođenja ovog postupka stekli uslovi za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača, isti ćemo pokrenuti u skladu sa zakonskim odredbama ali ni u kom slučaju motiv i svrha učešća u predmetnom postupku javne nabavke nije podnošenje zahteva za zaštitu ponuđača niti opstrukcija postupka javne nabavke u bilo kom smislu.

Mesto _____

M.P.

PONUĐAČ

Datum _____

(potpis)

NAPOMENE:

1. Izjavu potpisati i overiti pečatom ponuđača.
2. U slučaju podnošenja zajedničke ponude, pri čemu ima dva ili više učesnika zajedničke ponude potrebno je da svaki od njih potpiše i overi izjavu (istu prethodno kopirati u potrebnom broju primeraka).

OBRAZAC 4.
IZJAVA PONUĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA U POSTUPKU JNMV

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke br. JNMV-04/17 , nabavka pogonskog goriva, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Ponuđač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);
- 5) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantuje da je imalac prava intelektualne svojine
- 6) Ponuđač poseduje važeću dozvolu za obavljanje odgovarajuće delatnosti.

Mesto: _____

Ponuđač: _____

Datum: _____

M.P. _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača , Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom. Obrazac kopirati u potrebnom broju.

OBRAZAC 5.
IZJAVA PODIZVOĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ [navesti naziv podizvođača] u postupku javne nabavke br. JNMV-04/17, nabavka pogonskog goriva za vozila, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Podizvođač je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji).
- 5) Podizvođač poseduje važeću dozvolu za obavljanje odgovarajuće delatnosti,
- 6) Podizvođač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Mesto: _____

Podizvođač: _____

Datum: _____

M.P. _____

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom. Ukoliko nastupa sa više podizvođača, obrazac kopirati u potrebnom broju.

Obrazac 6. – Izjava o nezavisnoj ponudi

Za javnu nabavku broj JNMV-04/17, na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama ponuđač
_____ sa sedištem u _____ ulica
_____ broj _____ daje sledeću izjavu

IZJAVA

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

1. Napomena: u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.

2. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom (istu prethodno kopirati u potrebnom broju primeraka).

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Dana _____ 2017. godine

U _____

OBRAZAC 7 - IZJAVA O UČEŠĆU PODIZVOĐAČA

U cilju realizacije javne nabavke broj JNMV-04/17 za dodelu ugovora, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da nastupamo sa podizvođačima i u nastavku navodimo njihovo učešće po vrednosti:

U ponudi podizvođač _____
(***pun naziv i adresa podizvođača***) u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje sa _____ %
vrednosti ponude, a podizvođač će izvršiti sledeći deo predmeta nabavke:

U ponudi podizvođač _____
(***pun naziv i adresa podizvođača***) u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje sa _____ %
vrednosti ponude, a podizvođač će izvršiti sledeći deo predmeta nabavke:

U ponudi podizvođač _____
(***pun naziv i adresa podizvođača***) u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje sa _____ %
vrednosti ponude, a podizvođač će izvršiti sledeći deo predmeta nabavke:

Mesto _____

M.P.

PONUĐAČ

Datum _____

(*potpis*)

*NAPOMENA: U skladu sa članom 80. ZJN ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji **ne može biti veći od 50 %** kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.*

OBRAZAC 8 - OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____
(navesti naziv ponuđača), dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja
ponude, kako sledi u tabeli:

Redni broj	Opis	Iznos
1.		
2.		
3.		
	UKUPNO:	

Mesto _____

M.P.

PONUĐAČ

(potpis)

Datum _____

NAPOMENE:

U skladu sa članom 88. ZJN ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

*Ova izjava je u skladu sa Pravilnikom o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS” br. 29/2013) obavezni element konkursne dokumentacije.

DOSTAVLJANJE OVE IZJAVE NIJE OBAVEZNO.

Obrazac 9. – Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa

Za javnu nabavku broj JNMV-04/17, predmet nabavke **Nabavka pogonskog goriva**, a na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ponuđač _____ sa sedištem u _____ ulica _____ broj _____ daje sledeću izjavu

IZJAVA

Izričito navodim da sam poštovao obaveze koje proizilaze iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da sam imalac autorskih prava intelektualne svojine.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

Dana _____ 2017. godine

U _____

Obrazac 10.- Ovlašćenje predstavnika ponuđača

Ponuđač: _____

Sedište i adresa: _____

OVLAŠĆENJE

Ovim ovlašćujem _____, funkcija _____,
ime i prezime *radno mesto*

broj lične karte _____ za zastupanje naše firme u postupku otvaranja ponuda
javna nabavka broj **JNMV-04/17**, predmet nabavke: **Nabavka pogonskog goriva.**

***Napomena:** Ovlašćenje se dostavlja samo radi učešća u postupku otvaranja ponuda*

M.P.

Ovlašćeno lice ponuđača

Mesto: _____

Datum: _____