



Broj: 2760-13/01

Datum: 09.09.2013 godine

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku usluga u postupku javne nabavke male vrednosti

Naručilac: Državni univerzitet u Novom Pazaru
Sedište: Vuka Karadžića bb, 36300 Novi Pazar
Broj nabavke: JNMV-11/13
Predmet nabavke: Usluga osiguranja imovine, zaposlenih i studenata

Novi Pazar,
Septembar 2013. godine

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, u daljem tekstu: Zakon), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj JNMV-11/13, broj Odluke 2671/13-01 od 05.09.2013. godine i Rešenja o imenovanju komisije za sprovođenje postupka broj 2692/13-01 od 06.09.2013. godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku male vrednosti broj JNMV-11/13, predmet nabavke
usluge osiguranja imovine i lica

Sadržaj konkursne dokumentacije:

Poglavlje	Naziv poglavlja	Strana
I	OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI	
II	PODACI O PREDMETU NABAVKE	
III	POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA	
IV	PREDMET OSIGURANJA	
V	USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE	
VI	UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU	
VII	PONUDA <ul style="list-style-type: none">• Obrazac 1. - Ponuda• Obrazac 2. - Struktura ponuđene cene• Obrazac 3. - Model ugovora• Obrazac 4. - Izjava ponuđača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku• Obrazac 5. - Izjava podizvođača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku• Obrazac 6. - Izjava o nezavisnoj ponudi• Obrazac 7. - Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa	

I. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1.1. Naziv, adresa i internet stranica naručioca

Naziv naručioca: Državni univerzitet u Novom Pazaru

Adresa: Ul. Vuka Karadžića bb, 36 300 Novi Pazar

Internet stranica: www.np.ac.rs

PIB: 104682222

Matični broj: 17663640

Broj računa: 840-2057666-16

Šifra delatnosti: 80329

Registarski broj: Fi.60/08 i Fi.74/06

1.2 Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka sprovodi se u postupku javne nabavke male vrednosti.

1.3 Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke je Finansijske usluge osiguranja.

1.4 Svrha sprovođenja postupka

Predmetni postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci. Ugovor će biti zaključen sa ponuđačem kojem naručilac odlukom dodeli ugovor.

1.5 Lice za kontakt

Opšte informacije: Irfan Hodžić, tenderi@np.ac.rs, tel. 063/8300350

1.6 Propratni obrazac

(popuniti i zalepiti na kovertu/kutiju)

datum i sat podnošenja: _____

(popunjava Pisarnica)

PONUĐA - NE OTVARATI!

ZA JAVNU NABAVKU **DOBARA**/RADOVA/USLUGA U OTVORENOM POSTUPKU

REDNI BROJ _____

NARUČILAC:

(naziv i adresa/poslovno ime) _____

(adresa) _____

PONUĐAČ: _____

naziv: _____

adresa: _____

broj telefona: _____

broj telefaksa: _____

elektronska adresa: _____

ime i prezime lica za kontakt: _____.

II. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Predmet javne nabavke: Usluge osiguranja imovine i lica Državnog univerziteta u Novom Pazaru.
2. Oznaka i naziv iz opšteg rečnika nabavke:
 - Oznaka: 6651 0000
 - Naziv: Usluge osiguranja

III. POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

1. Podaci o naručiocu :

- Državni univerzitet u Novom Pazaru, korisnik budžetskih sredstava
- Adresa: 36300 Novi Pazar, Vuka Karadžića bb

2. Broj nabavke: JNMV-11/13

3. Vrsta postupka: Javna nabavka male vrednosti

4. Predmet nabavke: Usluge osiguranja imovine, zaposlenih i studenata

5. Broj partija: Nabavka se realizuje kao jedinstvena istovrsna celina

6. Preuzimanje i uvid u konkursnu dokumentaciju: Konkursna dokumentacija se može preuzeti na Portalu javnih nabavki i na internet stranici naručioca www.np.ac.rs .

7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude: Ekonomski najpovoljnija cena .

8. Način podnošenja ponuda: Ponude se mogu podneti neposredno (lično) u pisarnici naručioca ili putem pošte na adresu Vuka Karadžića bb, 36 300 Novi Pazar.

Ponude se podnose u zatvorenoj koverti ili kutiji, na način da se prilikom otvaranja može konstatovati da se prvi put otvaraju.

9. Rok za podnošenje ponuda: Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca najkasnije do 20.09 2013. godine do 13.00 časova.

10. Vreme i mesto otvaranja ponuda: Javno otvaranje ponuda održaće se dana 20.09 2013. godine sa početkom u 14.00 časova.

11. Predstavnik ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda dužan je Komisiji za sprovođenje postupka podneti pismeno ovlašćenje za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda, zavedeno kad podnosioca ponude.

12. Odluka o dodeli ugovora biće doneta u roku od 10 dana od dana otvaranja ponuda.

13. Sve dodatne informacije mogu se dobiti od osobe za kontakt:

- Irfan Hodžić, tenderi@np.ac.rs, tel. 063/8300350

IV. PREDMET OSIGURANJA

1. OSIGURANJE IMOVINE OD RIZIKA POŽARA I NEKIH DRUGIH OPASNOSTI,
SA DOPUNSKIM RIZICIMA
2. OSIGURANJE ZAPOSLENIH OD POSLEDICA NESREĆNOG SLUČAJA - NEZGODE
3. OSIGURANJE STUDENATA OD POSLEDICA NESREĆNOG SLUČAJA - NEZGODE

1. OSIGURANJE IMOVINE OD RIZIKA POŽARA I NEKIH DRUGIH OPASNOSTI,
SA DOPUNSKIM RIZICIMA

Predmet		Opis rizika	Suma osiguranja
1.1	ZGRADE : Građevinski objekti za potrebe osiguranja	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost i - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	441.201.321,34
1.2	KANCELARIJSKA OPREMA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: izliva vode iz instalacija na “prvi rizik”, 5 % od sume za osnovne rizike - poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	16.173.222,53
1.3	KOMUNIKACIONA OPREMA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost i dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	353.671,62
1.4	ELEKTRONSKA I FOTOGRAFSKA OPREMA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za	3.315.516,38

		osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	
1.5	RAČUNARSKA OPREMA		36.965.924,21
1.6	OPREMA ZA DOMAĆINSTVO I UGOSTITELJSTVO	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	1.858.710,87
1.7	LABORATORIJSKA OPREMA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	15.501.868,85
1.8	OPREMA ZA OBRAZOVANJE	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	15.645.413,77
1.9	OPREMA ZA SPORT	d rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za	537.519,28

		osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	
1.10	NEMOTORNA OPREMA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	4.551.898,72
1.11	OSTALA OPREMA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	371.700,00
1.12	KNJIŽEVNA I UMETNIČKA DELA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	2.935.785,46

Napomena: osnovice za obračun premije osiguranja na polisama osiguranja biće vrednosti imovine iz poslovnih knjiga Naručioaca na dan 31.12.2012. godine

2. OSIGURANJE ZAPOSLENIH OD POSLEDICA NESREĆNOG SLUČAJA - NEZGODE

Osigurani slučajevi	Osigurane sume
Smrt usled nezgode	200.000,00
Trajni invaliditet	400.000,00
Smrt usled bolesti	100.000,00
Troškovi lečenja	20.000,00

Osiguranjem zaposlenih od posledica nesrećnog slučaja (nezgode) obuhvaćeni su svi zaposleni na određeno i neodređeno vreme prema službenim evidencijama naručioca.

Osiguranje se zaključuje za vreme vršenja i van vršenja redovnog zanimanja (24 časa).

Premija osiguranja se ugovara za 276 zaposlena radnika.

3. OSIGURANJE STUDENATA OD POSLEDICA NESREĆNOG SLUČAJA - NEZGODE

Osigurani slučajevi	Osigurane sume
Smrt usled nezgode	200.000,00
Trajni invaliditet	400.000,00
Smrt usled bolesti	50.000,00
Dnevna naknada	100,00

Osiguranjem studenata od posledica nesrećnog slučaja (nezgode) obuhvaćeni su svi upisani studenti prema zvaničnoj evidenciji naručioca.

Osiguranje se zaključuje za vreme vršenja i van vršenja redovnog zanimanja (24 časa).

Premija osiguranja se ugovara za 3.807 studenta.

V. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I UPUTSTVO ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI USLOVA

1.1. Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne** uslove iz člana 75. Što se dokazuje podnošenjem dokaza iz člana 77. Zakona kako je to navedeno u tabeli:

Uslovi		Dokazi
1.	Registracija kod nadležnog organa	<ul style="list-style-type: none">Izvod iz agencije za privredne registre
2.	Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od navedenih krivičnih dela	<ul style="list-style-type: none">Izvod iz kaznene evidencije kod Osnovnog i Višeg sudaIzvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja Višeg suda u BeograduUverenje iz kaznene evidencije nadležne Policijske uprave
3.	Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda	<ul style="list-style-type: none">Potvrda Privrednog i Prekršajnog sudaPotvrda Agencije za privredne registre
4.	Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine	<ul style="list-style-type: none">Uverenje Poreske uprave ili Ministarstva finansijaUverenje nadležne uprave lokalne samouprave
5.	Da poseduje važeće dozvole za obavljanje delatnosti, ukoliko je takva dozvola predviđena posebnim propisom	<ul style="list-style-type: none">Važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od nadležnog organa

1.2. Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora ispuniti i dodatne uslove za učešće u postupku definisane članom 76. Zakona: što se dokazuje podnošenjem dokaza, kako je to navedeno u tabeli:

Uslovi		Dokazi
1	<i>Finansijski kapacitet:</i> Da nije iskazao gubitak iz redovnog poslovanja za prethodne 3 godine (2010, 2011 i 2012.)	<ul style="list-style-type: none">• Bilans uspeha i Bilans stanja za prethodne 3 godine, sa mišljenjem ovlašćenog revizora• Potvrda NBS da ponuđač u prethodnih 6 meseci od dana objavljivanja javnog poziva nije imao evidentiranu blokadu
2	Da nije bio u blokadi poslednjih 6 meseci pre objavljivanja javnog poziva	
1	<i>Poslovni kapacitet:</i> Da ima usaglašen sistem sa zahtevima standarda ISO 9001, čime dokazuje da je poslovanje usaglašeno sa međunarodno priznatim sistemom kvaliteta	<ul style="list-style-type: none">• Važeći sertifikat o usaglašenosti sistema kvaliteta sa zahtevima standarda ISO 9001
1	<i>Poslovni bonitet:</i> Apsolutna razlika između garantnih rezervi i margine solventnosti na dan 31.12.2012. godine	<ul style="list-style-type: none">• Mišljenje ovlašćenog aktuara za 2012. godinu• Izveštaj NBS o broju šteta osiguravajućih društava
2	Ažurnost u rešavanju šteta u 2012 godini	

1.3. Ispunjenost obaveznih i dodatnih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke ponuđač dokazuje dostavljanjem Obrasca 4 – Izjava ponuđača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku potpisivanja od strane ovlašćenog lica ponuđača i overeno pečatom, kojim pod punom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku iz člana 75. i 76. Zakona.

Za dokazivanje poslovnog boniteta ponuđač uz ponudu dostavlja fotokopije navedenih dokaza

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Obrazac 5. – Izjava podizvođača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku, potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

Naručilac može, pre donošenja odluke o dodeli ugovora, da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

VI. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

VI. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. OPŠTE NAPOMENE

Konkursna dokumentacija je pripremljena u skladu sa odredbama ZJN. Značenje pojedinih pojmova, odnosno izraza koji su korišćeni u konkursnoj dokumentaciji, definisano je članom 2. ZJN. U interesu je ponuđača da poznaju ZJN, kako bi efikasno koristili i štitili svoja prava, ali i preuzeli punu odgovornost u pogledu svojih obaveza koje iz tog zakona proističu.

Ponuđači su dužni da pre izrade i predaje svoje ponude pregledaju celu konkursnu dokumentaciju i utvrde njenu kompletnost, prouče sve uslove, stavove i svaki pojedinačni dokument. Od ponuđača se očekuje da se pažljivo upoznaju sa svim uputstvima, obrascima, rokovima, tehničkim specifikacijama i zahtevima vezanim za kvalitet i primenu odgovarajućih standarda i propisa i drugim podacima iz konkursne dokumentacije.

Ponuđači moraju da ispunjavaju uslove za učešće u postupku javne nabavke, a ponude moraju biti pripremljene u skladu sa konkursnom dokumentacijom. Nedostavljanje ovih informacija zahtevanih konkursnom dokumentacijom ili podnošenje ponude koja ne odgovara svim uslovima iz konkursne dokumentacije može imati za posledicu odbijanje ponude.

Ponuđači snose sve troškove za izradu i dostavljanje ponude, a naručilac nije ni na koji način odgovoran za ove troškove.

2. JEZIK U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Konkursna dokumentacija je pripremljena na srpskom jeziku. Postupak javne nabavke vodi se na srpskom jeziku.

Ponuđač daje ponudu na jeziku na kojem je pripremljena konkursna dokumentacija, odnosno na jeziku koji je naručilac naznačio u dokumentaciji.

3. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU NAČINA NA KOJI PONUDA MORA BITI SAČINJENA

Obrasce i izjave tražene u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podatke koji moraju biti njihov sastavni deo, ponuđač popunjava čitko, a ovlašćeno lice ih potpisuje i overava pečatom.

3. PREDMET UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Finansijska usluga osiguranja imovine, zaposlenih lica, studenata i vozila naručioca na period od 12 meseci.

Predmet javne nabavke je bliže određen u sadržini tehničkih specifikacija nabavke, koje su sastavni deo konkursne dokumentacije.

4. IZMENE I DOPUNE KONKURSNE DOKUMENTACIJE I DODATNA POJAŠNJENJA

Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponuda izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Zainteresovano lice može u **pisanom obliku** tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac je dužan da zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva pošalje odgovor u **pisanom obliku** i da istovremeno tu informaciju objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 (osam) ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

5. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverte ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

Ponudu dostaviti na adresu: Državni univerzitet u Novom Pazaru, 36300 Novi Pazar, Vuka Karadžića bb, sa naznakom: „**Ponuda za javnu nabavku usluga: Usluge osiguranja imovine, zaposlenih lica i studenata, broj nabavke JNMV-11/2013 - NE OTVARATI.** Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 20.09.2013 godine do 13.⁰⁰ časova .

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, upisati vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno, naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

6. OBAVEZNA SADRŽINA PONUDE

Popunjeni, potpisani i overeni obrasci:

- Obrazac 1. - Ponuda
- Obrazac 2. - Struktura ponuđene cene
- Obrazac 3. - Model ugovora
- Obrazac 4. - Izjava ponuđača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku
- Obrazac 5. - Izjava podizvođača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku
- Obrazac 6. - Izjava o nezavisnoj ponudi
- Obrazac 7. - Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa

7. KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Odluka o izboru najpovoljnije ponude doneće se primenom kriterijuma **ekonomski najpovoljnija ponuda** na osnovu sledećih elemenata:

- Premija osiguranja 70 pondera
- Apsolutna razlika između garantnih rezervi i margine solventnosti 10 pondera
- Ažurnost u rešavanju šteta 20 pondera

1. PREMIJA OSIGURANJA

Najpovoljnija ponuda po osnovu premije osiguranja je ponuda sa najnižom ukupnom ponuđenom premijom osiguranja i toj ponudi dodeljuje se 70 pondera.

Rangiranje ostalih ponuđača sa većom premijom osiguranja vrši se prema formuli:

Broj pondera = $(Po_{min} / Po) \times 70$, gde je

- Po_{min} najniža ponuđena premija

- Po ponuđene premije veće od najniže ponuđene premije

2. APSOLUTNA RAZLIKA IZMEĐU GARANTNIH REZERV I MARGINE SOLVENTNOSTI NA DAN 31.12.2012.GODINE

Maksimalni broj pondera po ovom elementu kriterijuma je 10 pondera

Metodologija za dodelu pondera kod ovog elementa kriterijuma je sledeća:

- Ponude sa predmetnom razlikom većom od 5.000.000.000,00 din. dobijaju 10 pondera
- Ponude sa predmetnom razlikom od 4.000.000.000,00din. do

- 5.000.000.000,00 din. dobijaju..... 7 pondera
- Ponude sa predmetnom razlikom od 3.000.000.000,00din. do
4.000.000.000,00din. obijaju.....4 pondera
- Ponude sa predmetnom razlikom do 3.000.000.000,00 dinara dobijaju.....0 pondera

Element kriterijuma „Apsolutna razlika između garantnih rezervi i margine solventnosti na dan 31.12.2012. godine“ se dokazuje mišljenjem ovlašćenog aktuara za 2012. godinu u kojem su sadržani predmetni podaci. Ponuđači su dužni da navedeno mišljenje dostave kao dokaz uz ponudu.

3. AŽURNOST U REŠAVANJU ŠTETA U 2012 .god.

Najveći broj pondera po ovom kriterijumu iznosi: 20.

Broj bodova za ovaj element kriterijuma kod ostalih ponuđača izračunava se prema formuli:

broj rešenih šteta u 2012.+broj odbijenih i storniranih šteta u 2012.

AŽURNOST = ----- H 100

broj rezervisanih šteta na kraju 2011.+broj prijavljenih šteta u 2012.

Broj bodova za kriterijum ažurnost u rešavanju šteta u 2012. godini izračunava se po sledećoj metodologiji:

- Ažurnost u rešavanju šteta veća od 95%.....20 bodova
- Ažurnost u rešavanju šteta od 90% do 95%.....10 bodova
- Ažurnost u rešavanju šteta manja od 90%.....5 bodova

Ažurnost u rešavanju šteta utvrđuje se na osnovu podataka koje osiguravajuća društva dostavljaju Narodnoj banci Srbije, Sektru za poslove nadzora nad obavljanjem delatnosti osiguranja, Odeljenja za aktuarske poslove i statistiku, i to:

1. broj rešenih šteta u 2012.
2. broj odbijenih i storniranih šteta u 2012.
3. broj rezervisanih šteta na kraju 2011.
4. broj prijavljenih šteta u 2012.

Ponuđač će dostaviti kao dokaz – izvor za obračunavanje ovog koeficijenta Izveštaj „Broj šteta po društvima za osiguranje u 2012. god“, sa sajta NBS.

Napomena: U situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera Naručilac će izbor najpovoljnije ponude izvršiti na taj način što će izabrati ponudu ponuđača koji je ponudio najnižu cenu.

8. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku [*putem pošte na adresu naručioca, elektronske pošte na e-mail tenderi@np.ac.rs ili faksom na broj 020 337-669*] tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima ponuđači upućuju sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, javna nabavka broj **JNMV-11/2013**.”

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

9. IZRADA, OBLIK I USLOVI PONUDE

Ponuda se daje u pisanom obliku i dostavlja neposredno ili putem pošte.

Ponuđač može podneti samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

Svi obrasci ponude moraju u celosti biti popunjeni, dokumentacija složena redom kako je navedeno u konkursnoj dokumentaciji i povezani u celinu.

10. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ponuđač može da podnese samo jednom ponudu.

U obrascu ponude, ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi samostalno ili sa podizvođačem.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje kao podizvođač drugog ponuđača.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (poglavlje **VII**) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji mora biti manji od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **V** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova .

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

11. CENA PONUDE

Vrednosti u konkursnoj dokumentaciji i cene u ponudi se iskazuju u dinarima, bez poreza na premiju neživotnih osiguranja. Obrazac „STRUKTURA CENE“ mora biti popunjen, potpisan i overen, jer prikazuje strukturu cene ponude i ukupnu vrednost ponude.

Cene iz ponude su fiksne i ne mogu se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neubičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. ZJN.

12. VALUTA, ROK, USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje je u dinarima, a osnov za plaćanje je račun, kome prethode usaglašene polise osiguranja.

Uslov je da plaćanje bude bezavansno, u 12 jednakih rata. Prva rata koja je uvećana za vrednost poreza plaća se odmah po prijemu, dok se preostale rate plaćaju svakih narednih 30 dana.

Ponude sa avansnim i/ili kraćim rokom plaćanja od navedenog biće odbijene.

13. VAŽNOST PONUDE

Svaka dostavljena ponuda mora da važi najmanje **60** dana od dana otvaranja ponude.

U slučaju da ponuđač ne navede rok važenja ponude ili da kraći rok od uslovljenog, ponuda će biti odbijena.

U posebnim okolnostima naručilac može tražiti saglasnost ponuđača za produženje perioda važnosti ponude. Takav zahtev i odgovor moraju biti u pismenom obliku. Od ponuđača koji prihvate produženje roka važnosti ponude neće se tražiti, niti odobriti bilo kakva promena ostalih delova ponude.

14. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Sredstva finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude

Naručilac zahteva da se uz ponudu prilože finansijske garancije kojima ponuđač obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza u postupku javne:

- blanko sopstvenu menicu (sa depo kartonom i meničnim ovlašćenjem).

Finansijska garancija treba da glasi na iznos od 10 % od ukupne vrednosti ponude. Finansijska garancija za ozbiljnost ponude traje do isteka roka važenja ponude.

Naručilac je ovlašćen da unovči finansijsku garanciju datu uz ponudu ako ponuđač suprotno zabrani povuče ili izmeni svoju ponudu nakon isteka roka za podnošenje ponuda i ako ne potpiše ugovor kada je njegova ponuda izabrana kao najpovoljnija.

Ponuđačima koji ne budu bili izabrani, finansijska garancija biće vraćena odmah po potpisivanju ugovora sa izabranim ponuđačem.

Sredstva finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenja posla

Izabrani ponuđač je dužan da u momentu potpisivanja ugovora preda Naručiocu jednu od finansijskih garancija za dobro izvršenje posla u visini od 10% od ugovorene vrednosti i to:

- blanko sopstvenu menicu (sa depo kartonom i meničnim ovlašćenjem koje glasi na naznačeni procenat vrednosti ponude), sa rokom dospeća 30 dana dužim od okončanja realizacije ugovora,

- bankarsku garanciju sa rokom važenja 30 dana dužim od okončanja realizacije ugovora.

Ukoliko se ponuđač opredeli za bankarske garancije, iste moraju biti bezuslovne, odnosno plative na prvi poziv.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude ponuđači (članovi zajedničke ponude/konzorcijuma) mogu dati jednu garanciju pribavljenu od strane samo jednog člana ili više garancija od svih članova zajedničke ponude a ukupna vrednost garancija ne može biti manja od 10% od ukupne vrednosti ponude.

15. OTVARANJE PONUDA

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca najkasnije do 20.09 2013. godine do 13.00 časova.

Javno otvaranje ponuda održaće se dana 20.09 2013. godine sa početkom u 14.00 časova.

16. ODBIJANJE PONUDE

Biće razmatrane sve ponude koje su pripremljene od strane naručioca u roku određenom za podnošenje ponuda. Neblagovremene ponude biće vraćene neotvorene.

Naručilac je dužan da, pošto pregleda ponude, odbije sve neispravne i neodgovarajuće, a može da odbije i neprihvatljive ponude.

Naručilac će odbiti kao neispravnu ponudu koja ne ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke navedene u tački 6, kao i ponudu koja nije pripremljena u skladu sa uputstvom za izradu ponude iz tačke 2. "Uputstva ponuđačima kako da sačine ponudu". Naručilac će odbiti ponudu ako ne sadrži sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude, kao i ponudu koja nije pripremljena na obrascima iz konkursne dokumentacije.

17. DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

18. ODLUKA O OBUSTAVI POSTUPKA

Na osnovu Izveštaja o stručnoj oceni ponuda, naručilac donosi Odluku o obustavi postupka, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora u roku koji ne može biti duži od 25 dana od dana otvaranja ponuda.

Naručilac je dužan da Odluku dostavi ponuđačima u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja odluke.

Naručilac je dužan da u roku od 5 (pet) dana od dana konačnosti odluke o obustavi postupka javne nabavke, objavi obaveštenje o obustavi postupka javne nabavke na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici

19. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 (osam) dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci ako je podneta samo jedna ponuda, osim u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Ako naručilac ne dostavi potpisan ugovor ponuđaču u navedenom roku, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ponuđač ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

20. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač i zainteresovano lice. Zahtev za zaštitu prava u ime navedenih lica može da podnese poslovno udruženje. Zahtev za zaštitu prava može da podnese Uprava za javne nabavke, Državna revizorska institucija, javni pravobranilac i građanski nadzornik.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se **Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki**, a predaje se naručiocu.

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije (7) sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja.

U slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je (10) deset dana od dana prijema odluke.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da uplati taksu u visini određenoj članom 156 Zakona o javnim nabavkama na račun Budžeta Republike Srbije (broj računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja 153, broj modela 97, poziv na broj 50-016, svrha uplate: republička administrativna taksa, primalac uplate: Budžet Republike Srbije).

VII. PONUDA

- Obrazac 1. - Ponuda
- Obrazac 2. - Struktura ponudene cene
- Obrazac 3. - Model ugovora
- Obrazac 4. - Izjava ponuđača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku
- Obrazac 5. - Izjava podizvođača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku
- Obrazac 6. - Izjava o nezavisnoj ponudi
- Obrazac 7. - Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa

Obrazac 1. - Ponuda

- 1) **Ponuda broj** _____ od _____ 2013. godine u postupku javne nabavke male vrednosti broj JNMV-11/13, predmet nabavke Usluge osiguranja imovine, zaposlenih i studenata za period od 12 meseci od dana ugovaranja.

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

1. Naziv ponuđača	
2. Sedište	
3. PIB	
4. Matični broj	
5. Tekući račun i naziv banke	
6. Kontakt osoba	
7. Broj telefona	
8. Elektronska adresa (e-mail)	
9. Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

- 2) **Ponudu podnosim** (zaokružiti):

- a) samostalno
b) sa podizvođačem

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU

1.	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	PIB	
	Ime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke nabavke koji će izvršiti podizvođač	
2.	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	PIB	
	Ime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koje će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke nabavke koji će izvršiti podizvođač	

Napomena: Podatke o podizvođaču popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem

3) **Rok važenja ponude:** 30 (trideset) dana od dana otvaranja ponude.

Ukupna cena bez PDV-a	din.
Ukupna cena sa PDV-om	din.
Način plaćanja premije	mesečno
Rok plaćanja premije	_____ dana od dana prijema fakture

Dana _____

U _____

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

/ nosioca ponude

Dana _____

U _____

M.P.

Potpis ovlašćenog ponuđača

/ nosioca ponude

Obrazac 2. – Struktura ponuđene cene

1. OSIGURANJE IMOVINE OD RIZIKA POŽARA I NEKIH DRUGIH OPASNOSTI, SA DOPUNSKIM RIZICIMA

	Predmet osiguranja	Suma osiguranja	Premija osiguranja
1.1	Građevinski objekti za potrebe osiguranja	441.201.321,34	
1.2	Kancelarijska oprema	16.173.222,53	
1.3	Komunikaciona oprema	353.671,62	
1.4	Elektronska i fotografska oprema	3.315.516,38	
1.5	Računarska oprema	36.965.924,21	
1.6	Oprema za domaćinstvo i ugostiteljstvo	1.858.710,87	
1.7	Laboratorijska oprema	15.501.868,85	
1.8	Oprema za obrazovanje	15.645.413,77	
1.9	Oprema za sport	537.519,28	
1.10	Nemotorna oprema	4.551.898,72	
1.11	Ostala oprema	371.700,00	
1.12	Književna i umetnička dela	2.935.785,46	
	Ukupno bez PDV-a		
	PDV 20%		
	Ukupno sa PDV-om		

2. OSIGURANJE ZAPOSLENIH OD POSLEDICA NESREĆNOG SLUČAJA - NEZGODE

	Predmet osiguranja	Suma osiguranja	Premija osiguranja
2.1	Smrt usled nezgode	200.000,00	
2.2	Trajni invaliditet	400.000,00	
2.3	Smrt usled bolesti	100.000,00	
2.4	Troškovi lečenja	20.000,00	
Ukupno bez PDV-a			
PDV 20%			
Ukupno sa PDV-om			

3. OSIGURANJE STUDENATA OD POSLEDICA NESREĆNOG SLUČAJA - NEZGODE

	Predmet osiguranja	Suma osiguranja	Premija osiguranja
3.1	Smrt usled nezgode	200.000,00	
3.2	Trajni invaliditet	400.000,00	
3.3	Smrt usled bolesti	50.000,00	
3.4	Dnevna naknada	100,00	
Ukupno bez PDV-a			
PDV 20%			
Ukupno sa PDV-om			

UKUPNA PONUĐENA CENA

Naziv enterijera		Ponuđena cena (din)		
		Bez PDV-a	PDV 20 %	Sa PDV-om
1.	Osiguranje imovine od rizika požara i nekih drugih opasnosti, sa dopunskim rizicima			
2.	Osiguranje zaposlenih od posledica nesrećnog slučaja - nezgode			
3.	Osiguranje studenata od posledica nesrećnog slučaja - nezgode			
Ukupno				

Mesto: _____

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica

m.p.

Obrazac 3. - MODEL UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI USLUGA OSIGURANJA

Ugovorne strane:

1. **DRŽAVNI UNIVERZITET U NOVOM PAZARU**,
sa sedištem u Novom Pazaru, ulica Vuka Karadžića bb,
koga zastupa rektor prof. dr Miladin Kostić,
u daljem tekstu **kupac**, s jedne strane i

1. _____,
sa sedištem u _____, adresa _____,
koga zastupa _____, _____,
u daljem tekstu **pružalac usluga**, sa druge strane, (funkcija)

dogovorile su se o sledećem:

PREAMBULA

Podaci o ugovornim stranama:

Podatak	Naručilac	Pružalac usluga
Sedište i adresa	Državni univerzitet u Novom Pazaru, Vuka Karadžića bb, 36300 Novi Pazar	
Matični broj	17663640	
PIB	104682222	
Poslovna banka	Služba za javna plaćanja	
Broj računa	840-2057666-16	
Ime osobe za kontakt	Irfan Hodžić	
Telefon	020/317-754, 063 8300 350	
Fax	020/337-669	
E-mail	tenderi@np.ac.rs	

Ugovorne strane saglasno konstatuju sledeće:

- Da ovaj ugovor zaključuju na osnovu sprovedenog postupka javne nabavke male vrednosti - usluge osiguranja
- Da je **naručilac** shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije ("Službeni glasnik RS" broj 120/12 od 29.12.2012) na osnovu javnog poziva objavljenog na Portalu javnih nabavki dana 09.09.2013 godine, sproveo postupak javne nabavke usluga, broj nabavke JNMV-11/13, predmet nabavke *Usluge osiguranja imovine i lica*.
- Da je **pružalac usluga** podneo ponudu broj _____ od _____ godine za vršenje usluga osiguranja.
- Na osnovu Izveštaja o stručnoj oceni ponuda Komisije za sprovođenje postupka, kojom je ponuda **pružaoca usluga** izabrana kao najpovoljnija po kriterijumu ekonomski najpovoljnije ponude, **naručilac** je doneo Odluku o dodeli ugovora broj _____ od _____ godine.
- Ugovorne strane prihvataju da je celokupna konkursna dokumentacija na osnovu koje je **pružalac usluga** sačinio prihvaćenu ponudu, sastavni deo ovog Ugovora.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je *Osiguranje imovine, zaposlenih lica i studenata naručioca*, u svemu prema tehničkim karakteristikama i specifikacijama iz konkursne dokumentacije, a u skladu sa važećim tehničkim propisima, normativima i obaveznim standardima koji važe za vršenje usluga ove vrste.

CENA

Član 2.

Vrednost ugovora je _____ dinara bez poreza na premiju neživotnih osiguranja. Ugovorena cena se može tokom perioda važenja Ugovora menjati na više ili manje u sledećim slučajevima: ukoliko se vrednost imovine Osiguranika poveća ili smanji i usled donošenja novih Zakonskih odredbi koji regulišu delatnost osiguranja.

PLAĆANJE

Član 3.

Plaćenje se vrši na osnovu ispostavljenih računa. Naručilac će plaćanje izvršiti u roku od _____ dana od dana službenog prijema računa.

ROK TRAJANJA OSIGURANJA

Član 4.

Osiguranje imovine, zaposlenih lica i studenata, naručioca, ugovara se na period od dvanaest meseci i počinje da teče od dana potpisivanja ugovora.

OBAVEZE PRUŽAOCA USLUGE

Član 5.

Po potpisivanju Ugovora o osiguranju Pružalac usluge će izdati polise na osnovu podataka navedenih u konkursnoj dokumentaciji, a u skladu sa ponudom, koja čini sastavni deo ovog ugovora.

Član 6.

Pružalac usluge se obavezuje da usluge iz člana 1. ovog Ugovora izvrši u svemu pod uslovima iz Konkursne dokumentacije i Ponude.

Član 7.

Pružalac usluge se obavezuje da Naručiocu plaća naknadu iz osiguranja u skladu sa odredbama utvrđenim zakonom.

Pružalac usluge se obavezuje da će naknade iz osiguranja uplaćivati Naručiocu u roku od 14 dana od dana donošenja odluke o likvidaciji štete.

Naknada iz stava 1. i 2. ovog člana uplaćivaće se na račun Naručioca naveden u konkursnoj dokumentaciji.

Član 8.

Pružalac usluge se obavezuje da Naručiocu pri zaključivanju ovog ugovora preda sopstvenu blanko menicu (sa depo kartonom i meničnim ovlašćenjem) za dobro izvršenje ugovorenog posla i otklanjanje nedostataka u visini od 10% od ponuđene (ugovorene) cene, sa rokom važenja 30 dana dužim od dana okončanja pružanja predmetne usluge. Ukoliko usluge ne budu izvršavane u svemu prema odredbama ovog Ugovora i pored mogućnosti naplate pretrpljene štete u visini od 10% od ugovorene cene putem finansijske garancije, ne isključuje se pravo Naručioca da traži i potpunu naknadu štete.

Član 9.

Ukoliko se kod naručioca pojavi potreba za novom vrstom osiguranja ili za osiguranjima koja obuhvataju kraći vremenski period, pružalac usluge se obavezuje da pruži osiguravajuće pokriće za takva osiguranja po najpovoljnijim uslovima.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 10.

Naručilac se obavezuje da plaćanje izvrši na način i u roku kako je navedeno u članu 2. i 3. ovog Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih lica ugovornih strana i važi u narednih 12 meseci.

Član 12.

Za sve što ugovorne strane nisu regulisale ovim Ugovorom, primenjivaće se neposredno odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 13.

U sklučaju spora, Ugovorne strane će isti rešavati sporazumno, a ako ne uspeju, spor se rešava pred stvarno nadležnim sudom .

Član 14.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, odnosno po 3 (tri) primerka za Naručioca, i Pružaoca usluge.

Za pružaoca usluge

Ime i prezime, funkcija

M.P.

Za naručioca

Državni univerzitet u Novom Pazaru

Prof. dr Miladin Kostić, rektor

M.P.

Obrazac 4. - IZJAVA PONUDAČA

o ispunjavanju uslova iz čl. 75. i 76. zakona u postupku javne nabavke male vrednosti

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ [*navesti naziv ponuđača*] u postupku javne nabavke Usluge osiguranja imovine i lica, broj nabavke JNMV-11/13, ispunjava sve uslove iz čl. 75. i 76. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*);
- 5) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantuje da je imalac prava intelektualne svojine;
- 6) Ponuđač ispunjava dodatne uslove:
 - raspoláže dovoljnim finansijskim kapacitetom,
 - raspoláže dovoljnim kadrovskim kapacitetom.

Mesto: _____

Ponuđač: _____

Datum: _____

M.P. _____

Obrazac 5. - IZJAVA PODIZVOĐAČA

**o ispunjavanju uslova iz čl. 75. zakona u postupku javne
nabavke male vrednosti**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ [*navesti naziv podizvođača*] u postupku javne nabavke Usluge osiguranja imovine i lica, broj nabavke JNMV-11/13, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Podizvođač je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije .

Mesto: _____

Podizvođač: _____

Datum: _____

M.P. _____

Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

Obrazac 6. – Izjava o nezavisnoj ponudi

Za javnu nabavku broj JNMV-11/13, na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama ponuđač _____ sa sedištem u _____ ulica _____ broj _____ daje sledeću izjavu

IZJAVA

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

***Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.*

Dana _____ 2013. godine

Potpis ovlašćenog lica

U _____

M.P.

ponuđača / nosioca ponude

Obrazac 7. – Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa

Za javnu nabavku broj JNMV-11/13, predmet nabavke opremanje usluge osiguranja imovine i lica, a na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ponuđač _____ sa sedištem u _____ ulica _____ broj _____ daje sledeću izjavu

IZJAVA

Izričito navodim da sam poštovao obaveze koje proizilaze iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da sam imalac autorskih prava intelektualne svojine.

Dana _____ 2013. godine

U _____

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

ponuđača / nosioca ponude
