



Broj: 633/14

Datum: 05.02.2014 godine

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku usluga u postupku javne nabavke male vrednosti

Naručilac: Državni univerzitet u Novom Pazaru
Sedište: Vuka Karadžića bb, 36300 Novi Pazar
Broj nabavke: JNMV-02/14
Predmet nabavke: Usluga osiguranja imovine, zaposlenih i studenata

Poglavlje	Naziv poglavlja	Strana
I	POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA	2
II	OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI	3
III	PODACI O PREDMETU NABAVKE	5
IV	PREDMET OSIGURANJA	6
V	USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE	12
VI	UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU	15
VII	PONUDA	
	• Obrazac 1. - Ponuda	22
	• Obrazac 2. - Struktura ponuđene cene po partijama	24
	• Obrazac 3. - Model ugovora	26
	• Obrazac 4. - Izjava ponuđača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku	30
	• Obrazac 5. - Izjava o nezavisnoj ponudi	31
	• Obrazac 6. - Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa	32

Novi Pazar,
Februar 2014. godine

Na osnovu člana 32.i člana 55. stav 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS” br.124/2012) i Odluke o pokretanju otvorenog postupka javne nabavke br. 558/14-01 od 28.01.2014. godine, Državni univerzitet u Novom Pazaru, kao korisnik budžetskih sredstava, objavljuje

I. POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA
za javnu nabavku male vrednosti broj JNMV-02/14

1. Podaci o naručiocu :

- Državni univerzitet u Novom Pazaru, korisnik budžetskih sredstava
- Adresa: 36300 Novi Pazar, Vuka Karadžića bb

2. Broj nabavke: JNMV-02/14

3. Vrsta postupka: Javna nabavka male vrednosti

4. Predmet nabavke: Usluge osiguranja imovine, zaposlenih i studenata

5. Broj partija: Nabavka se realizuje u tri jedinstvene istovrsne celine, i to:

- Partija 1. - Osigranje imovine
- Partija 2. - Osiguranje zaposlenih
- Partija 3. - Osiguranje studenata

6. Preuzimanje i uvid u konkursnu dokumentaciju: Konkursna dokumentacija se može preuzeti na Portalu javnih nabavki i na internet stranici naručioca www.np.ac.rs .

7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude: Najniža ponuđena cen po partijama.

8. Način podnošenja ponuda: Ponude se mogu podneti neposredno (lično) u pisarnici naručioca ili putem pošte na adresu Vuka Karadžića bb, 36 300 Novi Pazar.
Ponude se podnose u zatvorenoj koverti ili kutiji, na način da se prilikom otvaranja može konstatovati da se prvi put otvaraju.

9. Rok za podnošenje ponuda: Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca najkasnije do 17.02.2014. godine do 14.00 časova.

10. Vreme i mesto otvaranja ponuda: Javno otvaranje ponuda održaće se dana 17.02.2014. godine sa početkom u 14.30 časova, u sali broj 24 Rektorata DUNP.

11. Predstavnik ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda dužan je Komisiji za sprovođenje postupka podneti pismeno ovlašćenje za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda, zavedeno kad podnosioca ponude.

12. Odluka o dodeli ugovora biće doneta u roku od 10 dana od dana otvaranja ponuda.

13. Sve dodatne informacije mogu se dobiti od osobe za kontakt:

- Irfan Hodžić, tenderi@np.ac.rs, tel. 063/8300350

II. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Naziv, adresa i internet stranica naručioca

Naziv naručioca: Državni univerzitet u Novom Pazaru

Adresa: Vuka Karadžića bb, 36 300 Novi Pazar

Internet stranica: www.np.ac.rs

PIB: 104682222

Matični broj: 17663640

Broj računa: 840-2057666-16

Šifra delatnosti: 80329

Registarski broj: Fi.60/08 i Fi.74/06

2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka sprovodi se u postupku javne nabavke male vrednosti.

3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke je Finansijske usluge osiguranja imovine, zaposlenih i studenata.

4. Svrha sprovođenja postupka

Predmetni postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci. Ugovor će biti zaključen sa ponuđačem kojem naručilac odlukom dodeli ugovor po partijama po kriterijumu najniže ponuđene cene.

5. Lice za kontakt

Opšte informacije: Irfan Hodžić, tenderi@np.ac.rs, tel. 063/8300350

6. Prpratni obrazac

(popuniti i zalepiti na kovertu/kutiju)

datum i sat podnošenja: _____
(popunjava Pisarnica naručioca)

PONUĐA - NE OTVARATI!

ZA JAVNU NABAVKU USLUGA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE
MALE VREDNOSTI

REDNI BROJ JNMV-02/14

NARUČILAC:

Naziv: Državni univerzitet u Novom Pazaru

Adresa: 36300 Novi Pazar, Vuka Karadžića bb

PONUĐAČ: _____

Naziv: _____

Adresa: _____

Broj telefona: _____

Broj telefaksa: _____

Elektronska adresa: _____

Ime i prezime lica za kontakt: _____.

III. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Predmet javne nabavke: Usluge osiguranja imovine , zaposlenih i studenata DUNP

2. Oznaka i naziv iz opšteg rečnika nabavke:
 - Oznaka: 6651 0000
 - Naziv: Usluge osiguranja

IV. PREDMET OSIGURANJA

Partija 1. - OSIGURANJE IMOVINE OD RIZIKA POŽARA I NEKIH DRUGIH
OPASNOSTI, SA DOPUNSKIM RIZICIMA

Partija 2. - OSIGURANJE ZAPOSLENIH OD POSLEDICA NESREĆNOG SLUČAJA -
NEZGODE

Partija 3. - OSIGURANJE STUDENATA OD POSLEDICA NESREĆNOG SLUČAJA -
NEZGODE

**Partija 1. : OSIGURANJE IMOVINE OD RIZIKA POŽARA I NEKIH DRUGIH
OPASNOSTI, SA DOPUNSKIM RIZICIMA**

Predmet		Opis rizika	Suma osiguranja
1.1	ZGRADE : Građevinski objekti za potrebe osiguranja	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost i - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	441.201.321,34
1.2	KANCELARIJSKA OPREMA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: izliva vode iz instalacija na “prvi rizik”, 5 % od sume za osnovne rizike - poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	16.173.222,53
1.3	KOMUNIKACIONA OPREMA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost i dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	353.671,62
1.4	ELEKTRONSKA I FOTOGRAFSKA OPREMA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za	3.315.516,38

		osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	
1.5	RAČUNARSKA OPREMA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	36.965.924,21
1.6	OPREMA ZA DOMAĆINSTVO I UGOSTITELJSTVO	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	1.858.710,87
1.7	LABORATORIJSKA OPREMA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	15.501.868,85
1.8	OPREMA ZA OBRAZOVANJE	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	15.645.413,77
1.9	OPREMA ZA SPORT	d rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za	537.519,28

		osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	
1.10	NEMOTORNA OPREMA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	4.551.898,72
1.11	OSTALA OPREMA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	371.700,00
1.12	KNJIŽEVNA I UMETNIČKA DELA	od rizika požara i nekih drugih opasnosti: - osnovni rizici (požar i eksplozija, udar groma, oluja, grad, manifestacije i demonstracije, pad letilice, udar sopstvenog motornog vozila) na ugovorenu vrednost, - dopunski rizici: poplava, bujica i visoka voda na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike - izliv vode iz instalacija , na sumu „ prvog rizika“ 5% od sume za osnovne rizike	2.935.785,46

Napomena: osnovice za obračun premije osiguranja na polisama osiguranja biće vrednosti imovine iz poslovnih knjiga Naručioca na dan 31.12.2012. godine

**Partija 2. OSIGURANJE ZAPOSLENIH OD POSLEDICA NESREĆNOG SLUČAJA -
NEZGODE**

Osigurani slučajevi	Osigurane sume
Smrt usled nezgode	200.000,00
Trajni invaliditet	400.000,00
Smrt usled bolesti	100.000,00
Troškovi lečenja	20.000,00

Osiguranjem zaposlenih od posledica nesrećnog slučaja (nezgode) obuhvaćeni su svi zaposleni na određeno i neodređeno vreme prema službenim evidencijama naručioca.

Osiguranje se zaključuje za vreme vršenja i van vršenja redovnog zanimanja (24 časa).

Premija osiguranja se ugovara za 276 zaposlenih radnika.

**Partija 3. OSIGURANJE STUDENATA OD POSLEDICA NESREĆNOG SLUČAJA -
NEZGODE**

Osigurani slučajevi	Osigurane sume
Smrt usled nezgode	200.000,00
Trajni invaliditet	400.000,00
Smrt usled bolesti	50.000,00
Dnevna naknada	100,00

Osiguranjem studenata od posledica nesrećnog slučaja (nezgode) obuhvaćeni su svi upisani studenti prema zvaničnoj evidenciji naručioca.

Osiguranje se zaključuje za vreme vršenja i van vršenja redovnog zanimanja (24 časa).

Premija osiguranja se ugovara za 3.807 studenta.

**V. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I UPUTSTVO ZA DOKAZIVANJE
ISPUNJENOSTI USLOVA**

1.1. Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne** uslove iz člana 75. Što se dokazuje podnošenjem dokaza iz člana 77. Zakona kako je to navedeno u tabeli:

Obavezni uslovi		Dokazi
1.	Registracija kod nadležnog organa	<ul style="list-style-type: none">Izvod iz Agencije za privredne registre
2.	Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od navedenih krivičnih dela	<ul style="list-style-type: none">Izvod iz kaznene evidencije kod Osnovnog i Višeg sudaIzvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja Višeg suda u BeograduUverenje iz kaznene evidencije nadležne Policijske uprave
3.	Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda	<ul style="list-style-type: none">Potvrda Privrednog i Prekršajnog sudaPotvrda Agencije za privredne registre
4.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine	<ul style="list-style-type: none">Uverenje Poreske uprave ili Ministarstva finansijaUverenje nadležne uprave lokalne samouprave
5.	Da poseduje važeće dozvole za obavljanje delatnosti osiguranja	<ul style="list-style-type: none">Važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od nadležnog organa

1.2. Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora ispuniti i dodatne uslove za učešće u postupku definisane članom 76. Zakona: što se dokazuje podnošenjem dokaza, kako je to navedeno u tabeli:

Dodatni uslovi		Dokazi
1	<i>Finansijski kapacitet:</i> Da nije iskazao gubitak iz redovnog poslovanja za prethodne 3 godine (2010, 2011 i 2012.)	<ul style="list-style-type: none">• Bilans uspeha i Bilans stanja za prethodne 3 godine, sa mišljenjem ovlašćenog revizora• Potvrda NBS da ponuđač u prethodnih 6 meseci od dana objavljivanja javnog poziva nije imao evidentiranu blokadu
2	Da nije bio u blokadi poslednjih 6 meseci pre objavljivanja javnog poziva	
1	<i>Poslovni kapacitet:</i> Da ima usaglašen sistem sa zahtevima standarda ISO 9001, čime dokazuje da je poslovanje usaglašeno sa međunarodno priznatim sistemom kvaliteta	<ul style="list-style-type: none">• Važeći sertifikat o usaglašenosti sistema kvaliteta sa zahtevima standarda ISO 9001
1	<i>Poslovni bonitet:</i> Ažurnost u rešavanju šteta u 2012 godini - minimalno 90% .	<ul style="list-style-type: none">• Izveštaj NBS o broju šteta osiguravajućih društava

1.3. Ispunjenost obaveznih i dodatnih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke ponuđač dokazuje dostavljanjem Obrasca 4 – Izjava ponuđača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom, kojom pod punom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku iz člana 75. i 76. Zakona.

1.4. Za dokazivanje poslovnog boniteta ponuđač uz ponudu dostavlja fotokopije navedenih dokaza

Koeficijent u rašavanju šteta u 2012. godini izračunava se po formuli:

$$\text{Ažurnost (\%)} = \frac{(\text{Broj rešenih šteta u 2012} + \text{broj odbijenih i storniranih šteta u 2012 god.})}{(\text{Broj rezervisanih i storniranih šteta u 2011} + \text{broj prijavljenih šteta u 2012})} \times 100$$

Naručilac može, pre donošenja odluke o dodeli ugovora, da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

VI. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

VI. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. OPŠTE NAPOMENE

Konkursna dokumentacija je pripremljena u skladu sa odredbama ZJN. Značenje pojedinih pojmova, odnosno izraza koji su korišćeni u konkursnoj dokumentaciji, definisano je članom 2. ZJN. U interesu je ponuđača da poznaju ZJN, kako bi efikasno koristili i štitili svoja prava, ali i preuzeli punu odgovornost u pogledu svojih obaveza koje iz tog zakona proističu.

Ponuđači su dužni da pre izrade i predaje svoje ponude pregledaju celu konkursnu dokumentaciju i utvrde njenu kompletnost, prouče sve uslove, stavove i svaki pojedinačni dokument. Od ponuđača se očekuje da se pažljivo upoznaju sa svim uputstvima, obrascima, rokovima, tehničkim specifikacijama i zahtevima vezanim za kvalitet i primenu odgovarajućih standarda i propisa i drugim podacima iz konkursne dokumentacije.

Ponuđači moraju da ispunjavaju uslove za učešće u postupku javne nabavke, a ponude moraju biti pripremljene u skladu sa konkursnom dokumentacijom. Nedostavljanje ovih informacija zahtevanih konkursnom dokumentacijom ili podnošenje ponude koja ne odgovara svim uslovima iz konkursne dokumentacije može imati za posledicu odbijanje ponude.

Ponuđači snose sve troškove za izradu i dostavljanje ponude, a naručilac nije ni na koji način odgovoran za ove troškove.

2. JEZIK U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Konkursna dokumentacija je pripremljena na srpskom jeziku. Postupak javne nabavke vodi se na srpskom jeziku.

Ponuđač daje ponudu na jeziku na kojem je pripremljena konkursna dokumentacija, odnosno na jeziku koji je naručilac naznačio u dokumentaciji.

3. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU NAČINA NA KOJI PONUDA MORA BITI SAČINJENA

Obrasce i izjave tražene u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podatke koji moraju biti njihov sastavni deo, ponuđač popunjava čitko, a ovlašćeno lice ih potpisuje i overava pečatom.

4. PREDMET UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Finansijska usluga osiguranja imovine, zaposlenih lica i studenata na period od 12 meseci.

Predmet javne nabavke je bliže određen u sadržini tehničkih specifikacija nabavke, koje su sastavni deo konkursne dokumentacije.

5. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku [*putem pošte na adresu naručioca, elektronske pošte na e-mail tenderi@np.ac.rs ili faksom na broj 020 337-669*] tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima ponuđači upućuju sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, javna nabavka broj **JNMV-02/14**.”

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

6. IZMENE I DOPUNE KONKURSNE DOKUMENTACIJE I DODATNA POJAŠNJENJA

Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponuda izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Zainteresovano lice može u **pisanom obliku** tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac je dužan da zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva pošalje odgovor u **pisanom obliku** i da istovremeno tu informaciju objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 5 (pet) ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

7. OBAVEZNA SADRŽINA PONUDE

Popunjeni, potpisani i overeni obrasci:

- Obrazac 1. - Ponuda
- Obrazac 2. - Struktura ponuđene cene
- Obrazac 3. - Model ugovora
- Obrazac 4. - Izjava ponuđača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku
- Obrazac 5. - Izjava o nezavisnoj ponudi
- Obrazac 6. - Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa

8. NAČIN PODNOŠENJA PONUDE

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

Ponudu dostaviti na adresu: Državni univerzitet u Novom Pazaru, 36300 Novi Pazar, Vuka Karadžića bb, sa naznakom: „**Ponuda za javnu nabavku usluga:** Usluge osiguranja imovine, zaposlenih lica i studenata, broj nabavke **JNMV-02/14 - NE OTVARATI**. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 17.02.2014. godine do 14.⁰⁰ časova. Otvaranje ponuda izvršiće se dana 17.02.2014. da početkom u 14.30 časova.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, upisati vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno, naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

9. IZRADA, OBLIK I USLOVI PONUDE

Ponuda se daje u pisanom obliku i dostavlja neposredno ili putem pošte.

Ponuđač može podneti samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

Svi obrasci ponude moraju u celosti biti popunjeni, dokumentacija složena po redosledu navedenom u konkursnoj dokumentaciji.

10. KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Najniža ponuđena cena po partijama:

- Partija 1. - Osiguranje imovine
- Partija 2. - Osiguranje zaposlenih
- Partija 3. - Osiguranje studenata

11. CENA PONUDE

Vrednosti u konkursnoj dokumentaciji i cene u ponudi se iskazuju u dinarima, bez poreza na premiju neživotnih osiguranja. Obrazac „STRUKTURA CENE“ mora biti popunjen, potpisan i overen, jer prikazuje strukturu cene ponude i ukupnu vrednost ponude.

Cene iz ponude su fiksne i ne mogu se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. ZJN.

12. VALUTA, ROK, USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje je u dinarima, a osnov za plaćanje je račun, kome prethode usaglašene polise osiguranja.

Uslov je da plaćanje bude bezavansno, u 12 jednakih rata. Prva rata koja je uvećana za vrednost poreza plaća se odmah po prijemu, dok se preostale rate plaćaju svakih narednih 30 dana.

Ponude sa avansnim i/ili kraćim rokom plaćanja od navedenog biće odbijene.

13. VAŽNOST PONUDE

Važnost ponude je 60 dana od dana otvaranja ponude.

U slučaju da ponuđač ne navede rok važenja ponude ili da kraći rok od uslovljenog, ponuda će biti odbijena.

U posebnim okolnostima naručilac može tražiti saglasnost ponuđača za produženje perioda važnosti ponude. Takav zahtev i odgovor moraju biti u pismenom obliku. Od ponuđača koji prihvate produženje roka važnosti ponude neće se tražiti, niti odobriti bilo kakva promena ostalih delova ponude.

14. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Najpovoljniji ponuđač je dužan da najkasnije 7 dana od dana potpisivanja ugovora naručioca dostavi sledeća sredstva obezbeđenja u postupku javne nabavke:

- Sopstvenu menicu i menično jemstvo za dobro izvršenje posla u visini od 10% od ugovorene cene bez PDV-a sa rokom važnosti 30 dana dužim od okončanja realizacije ugovora.

15. OTVARANJE PONUDA

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca najkasnije do 17.02.2014. godine do 14.00 časova.

Javno otvaranje ponuda održaće se dana 17.02.2014. godine sa početkom u 14.30 časova, u sali broj 24 Rektorata DUNP.

16. ODBIJANJE PONUDE

Biće razmatrane sve ponude koje su pripremljene od strane naručioca u roku određenom za podnošenje ponuda. Neblagovremene ponude biće vraćene neotvorene.

Naručilac je dužan da, pošto pregleda ponude, odbije sve neispravne i neodgovarajuće, a može da odbije i neprihvatljive ponude.

Naručilac će odbiti kao neispravnu ponudu koja ne ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke navedene u tački 6, kao i ponudu koja nije pripremljena u skladu sa uputstvom za izradu ponude iz tačke 2. "Uputstva ponuđačima kako da sačine ponudu". Naručilac će odbiti ponudu ako ne sadrži sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude, kao i ponudu koja nije pripremljena na obrascima iz konkursne dokumentacije.

17. DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

18. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 (osam) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci ako je podneta samo jedna ponuda, osim u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Ako naručilac ne dostavi potpisan ugovor ponuđaču u navedenom roku, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ponuđač ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

19. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač i zainteresovano lice. Zahtev za zaštitu prava u ime navedenih lica može da podnese poslovno udruženje. Zahtev za zaštitu prava može da podnese Uprava za javne nabavke, Državna revizorska institucija, javni pravobranilac i građanski nadzornik.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se **Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki**, a predaje se naručiocu.

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije (3) tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja.

U slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je (10) deset dana od dana prijema odluke.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da uplati taksu u visini određenoj članom 156 Zakona o javnim nabavkama na račun Budžeta Republike Srbije (broj računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja 153, broj modela 97, poziv na broj 50-016, svrha uplate: republička administrativna taksa, primalac uplate: Budžet Republike Srbije).

VII. PONUDA

- Obrazac 1. - Ponuda
- Obrazac 2. - Struktura ponuđene cene
- Obrazac 3. - Model ugovora
- Obrazac 4. - Izjava ponuđača o ispunjavanju uslova za učešće u postupku
- Obrazac 5. - Izjava o nezavisnoj ponudi
- Obrazac 6. - Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa

Obrazac 1. - Ponuda

- 1) **Ponuda broj** _____ od _____ 2014. godine u postupku javne nabavke male vrednosti broj JNMV-02/14, predmet nabavke Usluge osiguranja imovine, zaposlenih i studenata za period od 12 meseci od dana ugovaranja.

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

1. Naziv ponuđača	
2. Sedište	
3. PIB	
4. Matični broj	
5. Tekući račun i naziv banke	
6. Kontakt osoba	
7. Broj telefona	
8. Elektronska adresa (e-mail)	
9. Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

- 2) **Rok važenja ponude:** 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponude.

3) Ponuđena cena po partijama

Vrsta osiguranja	Ponuđena cena (din)		
	Bez poreza	Porez 5 %	Sa porezom
Partija 1. - Osiguranje imovine			
Partija 2. - Osiguranje zaposlenih		-	
Partija 3. - Osiguranje studenata		-	
Ukupna ponuđena cena (din)			

4) Podaci o ažurnosti iz dokumenta Broj šteta po društvima za osiguranje za 2012.godinu.

Elementi		Broj šteta
1.	Broj rešenih šteta u 2012. godini	
2.	Broj odbijenih i storniranih šteta u 2012.godini	
3.	Broj rezervisanih šteta u 2011. godini	
4.	Broj prijavljenih šteta u 2012. godini	
Koeficijent ažurnosti		%

Koeficijent ažurnosti izračunava se na sledeći način:

$$A (\%) = (1+2) : (3+4) \times 100$$

Dana _____

M.P.

Potpis ovlašćenog ponuđača

U _____

Obrazac 2. – Struktura ponuđene cene po partijama

Partija 1. - Osiguranje imovine

	Predmet osiguranja	Suma osiguranja	Premija osiguranja
1.1	Građevinski objekti za potrebe osiguranja	441.201.321,34	
1.2	Kancelarijska oprema	16.173.222,53	
1.3	Komunikaciona oprema	353.671,62	
1.4	Elektronska i fotografska oprema	3.315.516,38	
1.5	Računarska oprema	36.965.924,21	
1.6	Oprema za domaćinstvo i ugostiteljstvo	1.858.710,87	
1.7	Laboratorijska oprema	15.501.868,85	
1.8	Oprema za obrazovanje	15.645.413,77	
1.9	Oprema za sport	537.519,28	
1.10	Nemotorna oprema	4.551.898,72	
1.11	Ostala oprema	371.700,00	
1.12	Književna i umetnička dela	2.935.785,46	
Ukupno bez poreza			
Porez 5%			
Ukupno sa porezom			

Partija 2. - Osiguranje zaposlenih

	Predmet osiguranja	Suma osiguranja	Premija osiguranja
2.1	Smrt usled nezgode	200.000,00	
2.2	Trajni invaliditet	400.000,00	
2.3	Smrt usled bolesti	100.000,00	
2.4	Troškovi lečenja	20.000,00	
Ukupno bez poreza			
Porez 0%			

Partija 3. - Osiguranje studenata

	Predmet osiguranja	Suma osiguranja	Premija osiguranja
3.1	Smrt usled nezgode	200.000,00	
3.2	Trajni invaliditet	400.000,00	
3.3	Smrt usled bolesti	50.000,00	
3.4	Dnevna naknada	100,00	
Ukupno bez poreza			
Porez 0%			

Mesto: _____

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica

m.p.

Obrazac 3. - MODEL UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI USLUGA OSIGURANJA

Ugovorne strane:

1. **DRŽAVNI UNIVERZITET U NOVOM PAZARU**,
sa sedištem u Novom Pazaru, ulica Vuka Karadžića bb,
koga zastupa rektor prof. dr Miladin Kostić,
u daljem tekstu **osiguranik**, s jedne strane i

1. _____,
sa sedištem u _____, adresa _____,
koga zastupa _____, _____,
u daljem tekstu **pružalac usluga**, sa druge strane, (funkcija)

dogovorile su se o sledećem:

PREAMBULA

Podaci o ugovornim stranama:

Podatak	Osiguranik	Pružalac usluga
Sedište i adresa	Državni univerzitet u Novom Pazaru, Vuka Karadžića bb, 36300 Novi Pazar	
Matični broj	17663640	
PIB	104682222	
Poslovna banka	Služba za javna plaćanja	
Broj računa	840-2057666-16	
Telefon	020/317-752,020/317-754	
Fax	020/337-669	
E-mail	rektorat@np.ac.rs	

Ugovorne strane saglasno konstatuju sledeće:

- Da ovaj ugovor zaključuju na osnovu sprovedenog postupka javne nabavke male vrednosti broj JNMV-02/14, predmet nabavke *Osiguranje imovine, zaposlenih i studenata*.
- Da je **osiguranik** shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije objavio Poziv za podnošenje ponuda i Konkursnu dokumentaciju na Portalu javnih nabavki, kao i na sopstvenoj internet stranici, a zatim je izvršio izbor tri ponuđača kojima je upućen Poziv za učešće u postupku.
- Da je **pružalac usluga** podneo ponudu broj _____ od _____ 2014. godine za vršenje usluga osiguranja.
- Komisije za sprovođenje postupka, sačinila je izveštaj o stručnoj oceni ponuda, kojom je ponuda **pružaoca usluga** izabrana kao najpovoljnija po kriterijumu najniže ponuđene cene, na osnovu kojeg je doneta Odluka o dodeli ugovora broj _____ od _____ 2014. godine.
- Ugovorne strane prihvataju da je celokupna konkursna dokumentacija na osnovu koje je **pružalac usluga** sačinio prihvaćenu ponudu, sastavni deo ovog Ugovora.

I. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je *Osiguranje imovine, zaposlenih lica i studenata* u skladu sa konkursnom dokumentacijom, ponudom, normativima, standardima i propisima koji važe za ovu vrtu posla.

Član 2.

Ugovorene strane konstatuju sledeće:

1. Postupak predmetne javne nabavke oblikovana je u tri posebne celine i to:

- Partija 1. - Osiguranje imovine
- Partija 2. - Osiguranje zaposlenih
- Partija 3. - Osiguranje studenata

2. Da je pružalac usluga podneo ponudu broj _____ od _____ 2014. godine za vršenje usluga osiguranja po sledećim partijama:

- Partija 1. - Osiguranje imovine
- Partija 2. - Osiguranje zaposlenih
- Partija 3. - Osiguranje studenata
(*zaokružiti odgovarajuće partije*)

3. Odlukom o dodeli ugovora broj _____ od _____ 2014. godine, **pružaocu usluga** dodeljeni su ugovori po partijama:

- Partija 1. - Osiguranje imovine
- Partija 2. - Osiguranje zaposlenih
- Partija 3. - Osiguranje studenata

II. CENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Partija	Ponuđena cena (din)		
	Bez poreza	Porez 5 %	Sa porezom
Osiguranje imovine			
Osiguranje zaposlenih		-	
Osiguranje studenata		-	
Ukupna ponuđena cena (din)			

Član 4.

Promena cena

Ugovorena cena se tokom važenja ugovora može menjati na više ili niže u sledećim slučajevima:

- ukoliko se poveća ili smanji vrednost imovine **osiguranika**,
- usled donošenja novih zakonskih odredbi kojima se reguliše oblast osiguranja.

Član 5.

Plaćanje

Plaćenje se vrši na osnovu ispostavljenih računa. Naručilac će plaćanje izvršiti u roku od 15 dana od dana službenog prijema računa.

III. ROK TRAJANJA OSIGURANJA

Član 6.

Osiguranje imovine, zaposlenih lica i studenata, naručioca, ugovara se na period od dvanaest meseci i počinje da teče od dana potpisivanja ugovora.

IV. OBAVEZE PRUŽAOCA USLUGE

Član 7.

Po potpisivanju Ugovora o osiguranju **Pružalac usluge** će izdati polise na osnovu podataka navedenih u konkursnoj dokumentaciji, a u skladu sa ponudom, koja čini sastavni deo ovog ugovora.

Član 8.

Pružalac usluge se obavezuje da usluge iz člana 1. ovog Ugovora izvrši u svemu pod uslovima iz Konkursne dokumentacije i Ponude.

Član 9.

Pružalac usluge se obavezuje da **Osiguraniku** plaća naknadu iz osiguranja u skladu sa odredbama utvrđenim zakonom.

Pružalac usluge se obavezuje da će naknade iz osiguranja uplaćivati **Osiguraniku** u roku od 14 dana od dana donošenja odluke o likvidaciji štete.

Naknada iz stava 1. i 2. ovog člana uplaćivaće se na račun **Osiguranika** naveden u konkursnoj dokumentaciji.

Član 10.

Pružalac usluge se obavezuje da **Osiguraniku** pri zaključivanju ovog ugovora preda sopstvenu blanko menicu (sa depo kartonom i meničnim ovlašćenjem) za dobro izvršenje ugovorenog posla i otklanjanje nedostataka u visini od 10% od ponuđene (ugovorene) cene, sa rokom važenja 30 dana dužim od dana okončanja pružanja predmetne usluge. Ukoliko usluge ne budu izvršavane u svemu prema odredbama ovog Ugovora i pored mogućnosti naplate pretrpljene štete u visini od 10% od ugovorene cene putem finansijske garancije, ne isključuje se pravo **Osiguranika** da traži i potpunu naknadu štete.

Član 11.

Ukoliko se kod **Osiguranika** pojavi potreba za novom vrstom osiguranja ili za osiguranjima koja obuhvataju kraći vremenski period, **Pružalac usluge** se obavezuje da pruži osiguravajuće pokriće za takva osiguranja po najpovoljnijim uslovima.

V. OBAVEZE OSIGURANIKA

Član 12.

Osiguranik se obavezuje da plaćanje izvrši na način i u roku kako je navedeno u članovima 4. i 5. ovog Ugovora.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih lica ugovornih strana i važi u narednih 12 meseci.

Član 14.

Za sve što ugovorne strane nisu regulisale ovim Ugovorom, primenjivaće se neposredno odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 15.

U sklučaju spora, ugovorne strane će isti rešavati sporazumno, a ako ne uspeju, spor se rešava pred stvarno nadležnim sudom .

Član 16.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, odnosno po 3 (tri) primerka za **Pružaoća usluga i Osiguranika**.

Za pružaoca usluge

Ime i prezime, funkcija

M.P.

Za osiguranika

Državni univerzitet u Novom Pazaru

Prof. dr Miladin Kostić, rektor

M.P.

Obrazac 4. - IZJAVA PONUĐAČA

**o ispunjavanju uslova iz čl. 75. i 76. zakona u postupku javne
nabavke male vrednosti**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik
ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ [*navesti naziv ponuđača*] u postupku
javne nabavke Usluge osiguranja imovine i lica, broj nabavke JNMV-02/14, ispunjava sve uslove iz čl. 75. i
76. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*);
- 5) Da poseduje važeće dozvole za obavljanje delatnosti osiguranja
- 6) Ponuđač ispunjava dodatne uslove:
 - raspoláže dovoljnim finansijskim kapacitetom,
 - raspoláže dovoljnim poslovnim kapacitetom.
 - raspoláže dovoljnim poslovnim bonitetom

Mesto: _____

Ponuđač: _____

Datum: _____

M.P. _____

Obrazac 5. – Izjava o nezavisnoj ponudi

Za javnu nabavku broj JNMV-02/14, na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama ponuđač _____ sa sedištem u _____ ulica _____ broj _____ daje sledeću izjavu

IZJAVA

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

***Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.*

Dana _____ 2014. godine

Potpis ovlašćenog lica

U _____

M.P.

ponuđača / nosioca ponude

Obrazac 6. – Izjava o poštovanju obaveza iz važećih propisa

Za javnu nabavku broj JNMV-02/14, predmet nabavke *Usluge osiguranja imovine, zaposlenih i studenata*, a na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ponuđač _____ sa sedištem u _____ ulica _____ broj _____ daje sledeću izjavu

IZJAVA

Izričito navodim da sam poštovao obaveze koje proizilaze iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da sam imalac autorskih prava intelektualne svojine.

Dana _____ 2014. godine

U _____

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

ponuđača / nosioca ponude
